

Platnost od: 24. 7. 2019

Kontrolní list pro hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti o podporu v opatření č. 3 Komunitní centra
Integrované strategie MAS Posázaví

Název výzvy MAS:	MAS Posázaví - IROP - Komunitní centra
Číslo výzvy MAS:	7
Název výzvy RO:	Výzva č. 62 Sociální infrastruktura - integrované projekty CLLD
Specifická pravidla (verze, platnost):	verze 1.2, platnost 29. 6. 2018
Obecná pravidla (verze, platnost):	verze 1.12, platnost 6. 3. 2019
Číslo výzvy RO:	62
Název projektu:	
Registrační číslo projektu:	
Žadatel:	

Kritéria formálních náležitostí - napravitelná					
Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria	Přidělené hodnocení (A/N/ NR/ Nehodnoceno)	Odůvodnění
1.	Žádost o podporu je podána v předepsané formě.	Žádost o podporu, Výzva MAS	ANO – Žádost o podporu je podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti. NE - Žádost o podporu není podána v předepsané formě nebo obsahově nesplňuje všechny náležitosti.		
	Je žádost podána přes MS2014+?				
	Je opatření/podopatření integrované strategie v žádosti o podporu shodné s textem výzvy MAS?				
	Jsou informace uvedené v žádosti o podporu v souladu s kontrolovými přílohami?				
	Byla provedena kontrola předložených dokumentů, zda v nich nejsou viditelné záhlavy do textu nebo jiné manipulace s dokumenty (ruční opravy textu, přetisknuté znaky, viditelné zakázkové texty)?				
	Jsou ve finančním plánu nastaveny etapy projektu v minimální délce 3 měsíců?				
	U jednoetapového projektu je odpověď NE.				
	Pokud je projekt rozdělen do více etap, navazují na sebe časově jednotlivé etapy?				
	U víceetapového projektu je odpověď NE.				
	Odpovídá harmonogram víceetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) zahájení první etapy a ukončení poslední etapy projektu?				
	U jednoetapového projektu je odpověď NE.				
	Odpovídá harmonogram jednoetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) datu zahájení a ukončení etapy projektu?				
	U víceetapového projektu je odpověď NE.				
	Uveřejňují žadatelé v MS2014+ informace o své vlastnické a ovládací struktuře v rozsahu § 14 odst. 3 písm. e) rozpočtových pravidel (záložka Subjektů projektu; rozsah popisu je uveden v příloze č. 1 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce).				
	Žadatelé vyberou v polí typ subjektu z nabídky: <ul style="list-style-type: none">osoby jednající jménem žadatele a uvedených, zda jedná jako jeho statutární orgán nebo jedná na základě udlžené plné moci,osoby s podílem v právnické osobě žadatele, pokud tento podíl dosahuje minimálně 10 %,osoby, v nichž má žadatel podíl, a výši tohoto podílu. Pokud je žadatelem sdružení/nezávislá osoba uvedená v technických specifikacích, je odpověď NE.				
2.	Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele.	Žádost o podporu, Plná moc	ANO – Žádost v elektronické podobě je podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem. NE - Žádost v elektronické podobě není podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem.		
	Žádost podepsal: <ul style="list-style-type: none">statutární zástupce žadatele (záložka Datová oblast žádosti/Subjekt/Státutární zástupce) Pokud je žádost podepsána na základě plné moci/pověření/usnesení z jednání Rady, odpověď je NE.				
	pověřený zástupce na základě plné moci/pověření (záložka Plná moc)?				
	Pokud žadatel podepsal statutární zástupce, nebo pověřený zástupce na základě usnesení z jednání Rady, nebo je doložena plná moc/pověření, odpověď je NE.				
	pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva o plněním právomoci (záložka Dokumenty, příloha Plná moc)?				
	Pokud žadatel podepsal statutární zástupce či pověřený zástupce na základě usnesení z jednání Rady, nebo je doložena plná moc/pověření, odpověď je NE.				
	pověřený zástupce na základě usnesení z jednání Rady (záložka Dokumenty, příloha Plná moc)?				
	Pokud žadatel podepsal statutární zástupce či pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva, nebo je doložena plná moc/pověření, odpověď je NE.				
	Žadatelé vyberou v polí typ subjektu z nabídky: <ul style="list-style-type: none">osoby jednající jménem žadatele a uvedených, zda jedná jako jeho statutární orgán nebo jedná na základě udlžené plné moci,osoby s podílem v právnické osobě žadatele, pokud tento podíl dosahuje minimálně 10 %,osoby, v nichž má žadatel podíl, a výši tohoto podílu. Pokud je žadatelem sdružení/nezávislá osoba uvedená v technických specifikacích, je odpověď NE.				
	Pokud je žadatelem sdružení/nezávislá osoba uvedená v technických specifikacích, je odpověď NE.				
	Pokud je žadatelem sdružení/nezávislá osoba uvedená v technických specifikacích, je odpověď NE.				
	Pokud je žadatelem sdružení/nezávislá osoba uvedená v technických specifikacích, je odpověď NE.				
	Pokud je žadatelem sdružení/nezávislá osoba uvedená v technických specifikacích, je odpověď NE.				
	Pokud je žadatelem sdružení/nezávislá osoba uvedená v technických specifikacích, je odpověď NE.				
	Pokud je žadatelem sdružení/nezávislá osoba uvedená v technických specifikacích, je odpověď NE.				
3.	Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti, požadované v dokumentaci k výzvě MAS Posázaví.	Žádost o podporu, povinné přílohy Žádosti o podporu, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce výzvy č. 62 IROP	ANO – K žádosti jsou doloženy všechny povinné přílohy podle Specifických pravidel pro žadatele a příjemce výzvy RO IROP a výzvy MAS, a obsahově splňují náležitosti, které požaduje MAS v dokumentaci k výzvě.		
	Plná moc (záložka Plná moc)				
	Je doložena plná moc/pověření/usnesení v případě přenesení právomoci na jinou osobu na podpis žádosti?				
	V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NE.				
	Je na plné moci/pověření/usnesení uvedeno jméno osoby, která právomoc převedla, a osoby, na kterou jsou právomoci převedeny? (záložka Plná moc)				
	V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NE.				
	Je plná moc/pověření/usnesení jasně patrné, kterých úkonů je přenesení právomoci týká? Je zmocněnec způsobilý na podpis žádosti o podporu?				
	V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NE.				
	Je signatur k podpisu žádosti způsobilých nejpozději ke dni podpisu žádosti o podporu?				
	V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NE.				
	Zadávací a výběrová řízení (záložka Datová oblast žádosti/Veřejné zakázky)				
	Je doložena uzavřená smlouva na předání zakázky (příloha příloha), kterou žadatelé uplatňují v projektu? (záložka Veřejné zakázky)				
	Pokud žadatelé v době podání žádosti žádnou zakázku nebo výběrové řízení neukončili (pro rozhodování odtáhnou na stav a případně zadávací/sběhové řízení), je odpověď NE.				
	Odpovídá stav všech zakázek v žádosti o podporu (mimo plně nákupe) harmonogramu zakázek v MS2014+/Studii proveditelnosti?				
	Jsou všechny uzavřené zakázky v administrativním stavu podány?				
	Pozn. Rozhodující je administrativní stav zakázky v systému MS2014+ v modulu Veřejné zakázky, ne v žádné verzi žádosti.				
	Odpovídá předání všech zakázek v žádosti o podporu (mimo plně nákupe) podpořeným aktivitám projektu?				
	Doklady o právním subjektivitě (záložka Dokumenty)				
	Pokud je žadatelem obec nebo i zřizovací organizace nebo organizace zřizované kraji, je odpověď NE.				
	Pozn.: V případě ostatních níže uvedených subjektů platí, že pokud lze dokázat i právní subjektivitu veřejně dostupnou na internetu, je možné doložit výpis z internetu (v případě dokumentů, v kterých je požadováno na státi dokumentu max. 3 měsíců, musí být z oпис požiténého z internetových zdrojů patrné, kdy byl opis požitén, případně musí žadatel datum požitén oписu na dokument doložit).				
	1. Nezávislé občanské organizace				
	Je doložena zakladatelská smlouva, nebo zakládá či zřizovací listina nebo jiný dokument o založení?				
	Je-li žadatelem jiný subjekt než NGO, je odpověď NE.				
	Je prokázáno, že hlavní činností organizace není vytváření zisku?				
	Je-li žadatelem jiný subjekt než NGO, je odpověď NE.				
	Jsou doloženy statuty organizace?				
	Pokud uplatňují majetku při zřízení organizace vyplývá ze zákona, je odpověď na otázku NE.				
	Je v stanovách/statutu/jiném dohodovém dokumentu uvedeno ustanovení o vypořádání majetku při zániku organizace, jestliže to nevyplyvá ze zákona?				
	Pokud ustanovení o vypořádání majetku vyplývá ze zákona, odpověď je NE.				
	Je doložena veřejně prospěšná činnost organizace v jedné z oblastí: podpora nebo ochrana osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob, sociální služby, činnost sociálního začleňování.				
	2. Církev				
	Je doložen výpis z Registru církví a náboženských společností, který není k datu podání žádosti starší 3 měsíce?				
	Registru registrovaných církví a náboženských společností nalezen na webu www3.mkr.cz/cirky, internet? Je-li žadatelem jiný subjekt než církev, je odpověď NE.				
	Je doloženo čestné prohlášení, že daný subjekt vykonává veřejně prospěšnou činnost v jedné z oblastí: podpora nebo ochrana osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob, sociální služby, činnost sociálního začleňování?				
	3. Církve organizace				
	Je doložena zakladatelská smlouva, nebo zakládá či zřizovací listina, nebo jiný dokument o založení?				
	Je-li žadatelem jiný subjekt než církevní organizace, je odpověď NE.				
	Je doložena veřejně prospěšná činnost organizace?				
	Je prokázáno, že hlavní činností církevní organizace není vytváření zisku?				
	Je-li žadatelem jiný subjekt než církevní organizace, je odpověď NE.				
	Jsou doloženy statuty organizace?				
	Pokud uplatňují majetku při zřízení organizace vyplývá ze zákona, je odpověď na otázku NE.				
	Je v stanovách/statutu/jiném dohodovém dokumentu uvedeno ustanovení o vypořádání majetku při zániku organizace, jestliže to nevyplyvá ze zákona?				
	Pokud ustanovení o vypořádání majetku vyplývá ze zákona, odpověď je NE.				
	Je doložena veřejně prospěšná činnost organizace v jedné z oblastí: podpora nebo ochrana osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob, sociální služby, činnost sociálního začleňování.				
	4. Dobrovolný svazek obcí (Pokud je žadatelem jiný subjekt než dobrovolný svazek obcí, je odpověď NE):				
	Je doložena zakladatelská smlouva dobrovolného svazku obcí?				
	Je doložena veřejně prospěšná činnost organizace v jedné z uvedených oblastí: podpora nebo ochrana osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob, sociální služby, činnost sociálního začleňování?				
	5. Organizace založená obcí nebo krajem				
	Je doložena zřizovací či zakládá listina nebo jiný dokument o založení?				
	Je-li žadatelem jiný subjekt než organizace založená obcí, krajem, je odpověď NE.				
	Prokázáno žadatel, že doložen jeho hlavní činností není vytváření zisku?				
	Je-li žadatelem jiný subjekt než organizace založená obcí, krajem, je odpověď NE.				
	Je doložen dokument, že daný subjekt vykonává veřejně prospěšnou činnost v jedné z oblastí: podpora nebo ochrana osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob, sociální služby, činnost sociálního začleňování.				
	6. Organizace zřizované či zakládá dobrovolným svazkem obcí				
	Je doložena zřizovací či zakládá listina nebo jiný dokument o založení.				
	Je-li žadatelem jiný subjekt než organizace zřizované či zakládá dobrovolným svazkem obcí je odpověď NE.				
	Je doložen dokument, který doloží veřejně prospěšnou činnost v jedné z oblastí: podpora nebo ochrana osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob, sociální služby, činnost sociálního začleňování.				
	Je-li žadatelem jiný subjekt než organizace zřizované či zakládá dobrovolným svazkem obcí je odpověď NE.				
	Prokázáno žadatel, že doložen jeho hlavní činností není vytváření zisku?				
	Je-li žadatelem jiný subjekt než organizace zřizované či zakládá dobrovolným svazkem obcí je odpověď NE.				
	Studie proveditelnosti				
	Je doložena Studie proveditelnosti?				
	Je studie proveditelnosti vytvořena podle osnovy uvedené v příloze č. 4 Specifických pravidel (záložka Dokumenty v MS2014+)?				
	Pokud žadatel informace požadované osnovou studie proveditelnosti uvede v jiné kapitole/části studie proveditelnosti, je tato skutečnost hodnotitelem akceptována.				
	Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu				
	Jsou doloženy výpis z katastru nemovitostí o majetku, který bude předmětem projektu?				
	Pokud žadatel není zapojen v katastru nemovitostí jako vlastník nebo subjekt s právem hospodaření, je odpověď NE.				
	Pokud žadatel není zapojen v katastru nemovitostí jako vlastník nebo subjekt s právem hospodaření, jsou doloženy listiny, které osvědčují jiné právo k uvedenému majetku, např. nájemní smlouva, smlouva o výpůjčce nebo smlouva o smlouvě budoucí či jiný právní úkon nebo právní akt opravňující žadatele k užívání nemovitosti, která bude předmětem projektu, minimálně do konce udlžitelnosti projektu?				
	Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, případně stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení.				

	<p>Je doloženo stavební povolení s nabytím právní moci, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, účinná veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení, oznámení stavebního záměru, žádost o stavební povolení, ohlášení, návrh veřejnoprávní smlouvy nahrazující stavební povolení nebo společné povolení s nabytím právní moci nebo společný souhlas nebo účinná veřejnoprávní smlouva nahrazující souhlasné územní rozhodnutí a stavební povolení?</p> <p>Pokud byl na stavbu vydán územní souhlas a stavba nepodléhá povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, je odpověď NR.</p> <p>Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby</p> <p>Je doložena Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby?</p> <p>Polookrýpný rozpočet stavby</p> <p>Je doložen polookrýpný rozpočet stavby?</p> <p>Souhlasné stanovisko kraje o souladu s jeho krátkým střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb</p> <p>Je doloženo Souhlasné stanovisko a splňuje toto stanovisko všechny požadované náležitosti dle vzoru uvedeného v příloze č. 9 Specifických pravidel?</p> <p>Pokud se nejedná o projekt registrovanou sociální službou, je odpověď NR.</p> <p>Čestné prohlášení o skutečném majiteli</p> <p>Je doloženo čestné prohlášení obsahující informaci o skutečném majiteli ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výtisků z trestné činnosti a financování terorismu?</p> <p>Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce, je odpověď NR.</p> <p>Je doloženo čestné prohlášení dle vzoru uvedeném v příloze č. 30 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce, případně jinak zpracované čestné prohlášení, které však obsahuje informace uvedené ve vzoru čestného prohlášení, který je přílohou č. 30 Obecných pravidel?</p> <p>Čestné prohlášení o skutečném majiteli dokládá právnická osoba mimo veřejnoprávní právnické osoby.</p> <p>Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce, je odpověď NR.</p> <p>Územní rozhodnutí nebo územní souhlas nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení</p> <p>Je doloženo Územní rozhodnutí nebo územní souhlas nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení?</p> <p>Pověřovací akt, popř. vyjádření objednatelů služeb o úmyslu poskytovatele služeb pověřit výkonem služby obecného hospodářského zájmu v souladu s rozhodnutím Komise 2012/71/EU (pouze komunitní centra poskytující jednu a více služeb)</p> <p>Je doložen pověřovací akt?</p> <p>Pokud je doloženo vyjádření objednatelů služeb o úmyslu poskytovatele služeb pověřit jej výkonem služby, je odpověď NR.</p> <p>Je doloženo vyjádření objednatelů služeb o úmyslu poskytovatele služeb pověřit jej výkonem služby?</p> <p>Pokud je doložen Pověřovací akt, je odpověď NR.</p> <p>Čestné prohlášení, že realizace projektu nepodléhá stavebnímu řízení (ohlášení, nebo součástí projektu nejsou stavební práce.</p> <p>Je doloženo čestné prohlášení, že není nutné stavební povolení (ohlášení)?</p> <p>V případě, že žadatel doložil Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení, odpovídá je NR.</p> <p>Je doloženo čestné prohlášení, v případě, že součástí projektu nejsou stavební práce?</p> <p>V případě, že součástí projektu jsou stavební práce, je odpověď NE.</p> <p>Je čestné prohlášení zpracováno dle vzoru, který je uveden jako příloha č. 2 této výzvy.</p>				
--	--	--	--	--	--

Obecná kritéria přijatelnosti - nenapravitelná					
Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria	Přidělené hodnocení (A/N/NR/ Nehodnoceno)	Odůvodnění
1.	Statutární zástupce žadatele je trestně bezúhonný. Je žádost o podporu podána v předepsané formě (přes MŠ2014+, tj. včetně souhlasu s čestným prohlášením, ze kterého vyplývá trestní bezúhonnost statutárního zástupce žadatele/statutárních zástupců žadatele (čestné prohlášení č. 70)? Pozn. výpis z rejstříku trestů je nerelevantní, kritérium bude považováno jen podáním čestného prohlášení.	Žádost o podporu	ANO – žadatel - statutární zástupce nebo osoba pověřená uvesti čestné prohlášení (dotazní podává, polookrýpný zápisů EU). NE – žadatel neuvádí čestné prohlášení (dotazní podává, polookrýpný zápisů EU).		
2.	Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro specifický cíl 2.1 a výzvu MAS Posázaví. Je žadatelem (záložka a Datová oblast žadatele/Subject/Typ subjektu žadatele/příjemce): - organizace zřizované a zakládající kraj, - obec a organizace zřizované a zakládající obec, - dobrovolné svazky obcí a organizace zřizované a zakládající dobrovolní svazky obcí, - nestátní neziskové organizace, - církev, - církevní společnost.	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti, Výzva MAS	ANO – žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu. NE – žadatel nesplňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu.		
3.	Projekt je v souladu s integrovanou strategií CLLD. Projekt je v souladu se schválenou strategií - Strategie komunitně vedeného rozvoje území MAS Posázaví.	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti, SCLLD	ANO – Projekt je v souladu se schválenou strategií - Strategie komunitně vedeného rozvoje území MAS Posázaví. NE – Projekt není v souladu se schválenou strategií - Strategie komunitně vedeného rozvoje území MAS Posázaví.		

Obecná kritéria přijatelnosti - napravitelná					
Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria	Přidělené hodnocení (A/N/NR/ Nehodnoceno)	Odůvodnění
1.	Projekt je svým zaměřením v souladu s výzvou MAS Posázaví. Je zahrnut a ukončen realizací projektu v rozmezí mezi 1. 1. 2014 a 30. 6. 2023 (záložka Harmonogram)? Je termín ukončení realizace projektu po datu podání žádosti o podporu? Je žádost o podporu a Studii proveditelnosti kap. 2. uvedeno, že se jedná o projekt zaměřený na vznik nebo podporu veřejného víceúčelového zařízení, ve kterém se budou setkávat členové komunity za účelem realizace sociálních, kulturních, vzdělávacích a rekreačních aktivit s cílem zlepšit sociální situaci jednotlivců i komunity? Je popsán dopad projektu na cílové skupiny? Studie proveditelnosti/kap. 2. Podrobný popis projektu /identifikace dopadů a přínosů projektu s důrazem na cílové skupiny a jejich kvalifikace, pokud lze jejich dopady vyčíslit, žádost o podporu/Pops projektu? Je ve Studii proveditelnosti kap. 3 popsáno, jak budou cílové skupiny a veřejnost zapojeny do rozhodování o nastavení komunitního centra? Spadají cílové skupiny uvedené v žádosti o podporu (záložka Datová oblast žadatele/Cílové skupiny) do podporovaných cílových skupin uvedených ve výzvě? Mátné cílové skupiny jsou: osoby sociálně vyloučené či ohrožené sociálním vyloučením, osoby se zdravotním postižením dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách? Je místem realizace území MAS vymezeno ve schválené strategii CLLD (záložka Datová oblast žadatele/Umístění projektu/plánové opatření/Místo realizace)? Rozhodnutí není udržitelné, ale místo realizace projektu. Sídlo firmy se nachází dle místa realizace projektu.	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti, Výzva MAS	ANO – projekt je v souladu s výzvou MAS. NE – projekt není v souladu s výzvou MAS.		
2.	Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny. Isou celkové způsobilé výdaje projektu maximálně 15 000 000 Kč. (Pokud maximální hranice celkových způsobilých výdajů není stanovena, je odpověď NR) Isou celkové způsobilé výdaje projektu minimálně 500 000 Kč. (Pokud minimální hranice celkových způsobilých výdajů není stanovena, je odpověď NR)	Text výzvy MAS, Žádost o podporu	ANO – Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů. NE – Projekt nerespektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů.		
3.	Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS. Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli výzvy MAS? Projekt je svým zaměřením v souladu s podporovanými aktivitami výzvy MAS?	Žádost o podporu, Výzva MAS	ANO - Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS. NE - Projekt je svým zaměřením v rozporu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS.		
4.	Potřebnost realizace projektu je odůvodněná. Je ve Studii proveditelnosti popsána odůvodnění potřebnosti realizace projektu?	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti	ANO – žadatel popsal odůvodnění potřebnosti realizace projektu. NE – žadatel nepopsal odůvodnění potřebnosti realizace projektu.		
5.	Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny. Projekt dodržuje limit 10 % celkových způsobilých výdajů na nákup pozemků (Pokud součástí projektu není nákup pozemků, odpověď je NR). Nepouze výdaje na zpracování studie proveditelnosti uvedeny jako způsobilé výdaje?	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce výzvy č. 62 IROP.	ANO - Projekt respektuje limity způsobilých výdajů. NE - Projekt nerespektuje limity způsobilých výdajů.		
6.	Výsledky projektu jsou udržitelné. Je ve Studii proveditelnosti popsáno zajištění provozní udržitelnosti projektu? Je ve Studii proveditelnosti popsáno zajištění finanční udržitelnosti projektu? Je ve Studii proveditelnosti popsáno zajištění administrativní udržitelnosti projektu?	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti	ANO – žadatel popsal zajištění udržitelnosti výsledků pro udržitelnost projektu min. 5 let od ukončení financování. NE – žadatel nepopsal zajištění udržitelnosti výsledků pro udržitelnost projektu min. 5 let od ukončení financování.		
7.	Projekt nemá negativní vliv na žádou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen). Je žádost uvedeno, že projekt má pozitivní/neutrální vliv na horizontální priority (záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontální principy, Studie proveditelnosti/kapitola Vliv projektu na horizontální kritéria/principy; očekávané vlivy horizontálních kritérií) Pokud byl u některé z horizontálních priorit zvolen pozitivní vliv, je uveden popis aktiv, které mají mít pozitivní dopad na tuto horizontální prioritu (záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontální principy) a popis pozitivního vlivu na danou prioritu?	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti	ANO – projekt nemá negativní vliv na žádou z horizontálních priorit IROP (tj. má pozitivní nebo neutrální vliv). NE – projekt má negativní vliv na minimálně jednu z horizontálních priorit IROP.		

Specifická kritéria přijatelnosti - napravitelná					
Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria	Přidělené hodnocení (A/N/NR/)	Odůvodnění
1.	Žadatel má zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu. Je ve Studii proveditelnosti popsána administrativní kapacita k realizaci a udržitelnosti projektu? Je ve Studii proveditelnosti popsána finanční kapacita k realizaci a udržitelnosti projektu? Je ve Studii proveditelnosti popsána provozní kapacita k realizaci a udržitelnosti projektu?	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti	ANO – žadatel popsal zajištění realizace a udržitelnosti ve studii proveditelnosti a v žádosti o podporu. NE – žadatel nepopsal zajištění realizace a udržitelnosti ve studii proveditelnosti a v žádosti o podporu.		

Celkové hodnocení / výsledek:		Podpis:	Datum:
Jméno a příjmení hodnotitele:			
Jméno a příjmení schvalovatele:			