

2016 VÝROČNÍ ZPRÁVA

Posázaví o.p.s.



Úvod

Vážený čtenáři,

do rukou se Ti dostává tato Výroční zpráva, jejímž úkolem je prezentovat obraz všech činností Posázaví o.p.s. v roce 2016. Díky týmu pracovníků společnosti lze uplynulý rok označit za velmi úspěšný. Z pohledu hospodaření se podařilo snížit úvěrové zatížení, již třetím rokem byla naše činnost podpořena obcemi a městy částkou vyšší než 4 miliony Kč. Aktivně jsme pomohli s administrací žádostí o dotaci na realizaci projektů za více než 200 milionů Kč – jejich úspěšnost pak přesáhla 85 %.

Z pohledu spolupráce se k činnosti Posázaví o.p.s. přidaly další obce, které se rozhodly využít jejích služeb. Stejně úspěšně se podařilo rozšířit animační aktivity Místní akční skupiny Posázaví, a to především do oblasti sociálních služeb, kde jsme se doposud neangažovali. Úspěšně byla zahájena i realizace tvorby Místního akčního plánu vzdělávání. Uvnitř Výroční zprávy je také přehled dalších úspěšných projektů realizovaných společností Posázaví o.p.s.

Ve Výroční zprávě najdeš i souhrn informací z oblasti struktury organizace, systému řízení, hospodaření společnosti Posázaví o.p.s. a činností Místní akční skupiny Posázaví. Pro získání podrobností Tě zvu na stránky firma.posazavi.com. Informace o činnosti Místní akční skupiny a dotacích najdeš na stránkách leader.posazavi.com. Na místě je třeba také poděkovat všem, kdo s naší společností spolupracují, finančně ji podporují nebo věnují svůj čas dobrovolnickým aktivitám v rámci realizovaných projektů.

Václav Pošmurný, ředitel společnosti

Obsah

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE	6
Vznik obecně prospěšné společnosti	7
Zakladatelé společnosti	7
Sídlo společnosti a provozovny	7
Obecně prospěšné služby	7
Živnostenská oprávnění	8
Doplňková činnost	8
Statutární orgán společnosti	9
Správní rada	9
Kontrolní orgán společnosti	9
Dozorčí rada	9
Organizační schéma vedení společnosti	10
Logo společnosti	10
Organizační schéma úřadu ředitele	11
 2. HOSPODAŘENÍ SPOLEČNOSTI	 12
Rozvaha	13
Výkaz zisků a ztrát	14
Obdržené dotace na realizaci projektů	15
Veřejná sbírka na realizaci projektu Čistá řeka Sázava	15
Zpráva auditora	15
 3. SYSTÉM MANAGEMENTU KVALITY	 18
Politika kvality společnosti Posázaví o.p.s.	19
Cíle organizace	20
Vyhodnocení dlouhodobých cílů kvality	20
Vyhodnocení krátkodobých cílů za rok 2016	21
Vyhodnocení plánu činnosti společnosti Posázaví o.p.s.	23
Výsledky hodnocení systému managementu kvality	24

4. PREZENTACE AKTIVIT SPOLEČNOSTI POSÁZAVÍ o.p.s. A JEJÍCH PARTNERŮ

30

Zpravodaj Posázaví, e-Zpravodaj	31
Tiskové zprávy	31
Společenský večer Posázaví	31

5. PROJEKTY

32

Projekty spolupráce	33
Čistá řeka Sázava	33
Zahraniční spolupráce	33
Spolupráce s obcemi a městy	33
Další aktivity	33

6. MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINA POSÁZAVÍ

34

Organizační schéma místní akční skupiny	35
Smluvní partneři	36
Partneři společnosti k 31. 12. 2016 v Místní akční skupině	37
Orgány Místní akční skupiny	38
Území působnosti MAS Posázaví k 31. 12. 2016	39
Strategie komunitně vedeného místního rozvoje Místní akční skupiny Posázaví	40

7. DESTINAČNÍ MANAGEMENT

42

Aktivity	43
Setkání pracovníků regionálních informačních center a Fórum cestovního ruchu	43
Spolupráce s Českou televizí	44
Webové stránky	44
Ocenění	44

Kontakty

46



1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Vznik obecně prospěšné společnosti
Zakladatelé společnosti
Sídlo společnosti a provozovny
Obecně prospěšné služby
Živnostenská oprávnění
Doplňková činnost
Statutární orgán společnosti
Správní rada
Kontrolní orgán společnosti
Organizační schéma vedení společnosti
Logo společnosti
Organizační schéma úřadu ředitele

Vznik obecně prospěšné společnosti

Obecně prospěšná společnost Posázaví o.p.s. vznikla zápisem do rejstříku obecně prospěšných společností vedeného Městským soudem v Praze, do oddílu O, vložky č. 320, a to usnesením uvedeného soudu ze dne 25. března 2004 pod č.j. F 117585/2003 – F 9397/2004.

Zakladatelé společnosti

Jméno zakladatele	Sídlo zakladatele	IČ
CHOPOS (svazek obcí)	Chotýšany 54, Chotýšany	69000948
Bisport s.r.o.	Ing. Fr. Janečka 511, Týnec nad Sázavou	47540311
Miroslav Němec	Brodecká 466, Týnec nad Sázavou	
Václav Pošmurný	Masarykovo náměstí 231, Benešov	

Sídlo společnosti a provozovny

Sídlo	Provozovna	Územní pracoviště
Zámek Jemniště 1	budova piaristické koleje	Místní akční skupina Posázaví
257 01 Postupice	Masarykovo náměstí 1	Masarykovo náměstí 1
	256 01 Benešov	256 01 Benešov

Obecně prospěšné služby

Společnost byla založena za účelem poskytování obecně prospěšných služeb, jejichž cílem je rozvoj regionu POSÁZAVÍ, a to zejména:

1. Koordinace rozvoje regionu POSÁZAVÍ ve všech oblastech.
2. Rozvoj a propagace regionu POSÁZAVÍ a jeho turistického potenciálu.
3. Vytváření nových forem a možností ekonomického a turistického využití krajiny.
4. Ochrana obrazu krajiny, sídel a jejich hodnot jako jediného základního prostředku pro rozvoj turistického ruchu.
5. Podpora multifunkčního zemědělství a ochrana životního prostředí.
6. Služby při financování projektů rozvoje regionu POSÁZAVÍ.
7. Posouzení projektů zaměřených na rozvoj regionu POSÁZAVÍ.
8. Koordinace projektů a produktů zaměřených k rozvoji regionu POSÁZAVÍ.
9. Tvorba databanky informací prospěšných rozvoji regionu POSÁZAVÍ.
10. Součinnost se zahraničními subjekty majícími vztah k regionu POSÁZAVÍ.
11. Příprava informačních a metodických materiálů a školních pomůcek.
12. Výchova, vzdělávání a informování dětí a mládeže.
13. Spolupráce na rozvoji lidských zdrojů.
14. Zajišťování osvěty a vzdělanosti lidského potenciálu kraje.
15. Provoz IC – koordinace a rozvoj.

16. Atestování služeb poskytovaných svými členy pro zajištění kvality a standardu služeb.
17. Komunikace s orgány státní správy a samosprávy při spolupráci na rozvoji regionu POSÁZAVÍ.
18. Poradenská činnost.
19. Činnosti spojené se spoluprací s orgány Evropské unie v rámci rozvoje regionu POSÁZAVÍ.
20. Vydávání tiskovin.
21. Zajišťování správních a finančních záležitostí pro místní akční skupinu, kterou společnost zřizuje jako své územní pracoviště / organizační složku a jejíž činnost a povinné orgány jsou definovány Statutem společnosti.

Živnostenská oprávnění

K zajištění své činnosti je společnost registrována u Živnostenského úřadu na Městském úřadu Benešov pro volnou živnost Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona v předmětech činnosti:

- Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce.
- Výroba, rozmnožování, distribuce, prodej, pronájem zvukových a zvukově-obrazových záznamů a výroba nenahraných nosičů údajů a záznamů.
- Zprostředkování obchodu a služeb.
- Činnost informačních a zpravodajských kanceláří.
- Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků.
- Reklamní činnost, marketing a mediální zastoupení.
- Provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu.
- Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti.
- Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.

Doplňková činnost

Provozování cestovní agentury a činnosti destinačního managementu.

Klasifikace ekonomických činností – CZ-NACE

949900: Činnosti ostatních organizací sdružujících osoby za účelem prosazování společných zájmů j. n.

791200: Činnosti cestovních kanceláří

Statutární orgán společnosti

Statutárním orgánem společnosti Posázaví o.p.s. je ředitel, jenž řídí její činnost a jedná jejím jménem. Ředitele jmenuje a odvolává Správní rada. Ředitel společnosti jedná za společnost samostatně. Za společnost se podepisuje tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu společnosti připojí svůj podpis ředitel společnosti.

Ředitel společnosti v roce 2016: Václav Pošmurný

Správní rada

Předseda správní rady: Ing. Jiří Sternberg

Členové: Jaromír Bolek, Veronika Vieweghová, MgA. Martina Kulhavá, Josef Škvor, Mgr. Martin Kadrnožka

Správní rada se schází dle potřeby, nejméně však dvakrát do roka. Jednání Správní rady řídí její předseda, v jeho nepřítomnosti určí členové Správní rady předsedajícího jednání. Správní rada rozhoduje většinovým způsobem. Při rozhodování rady rozhoduje nadpoloviční většina členů přítomných na jednání. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy Správní rady. Správní rada v roce 2016 zasedala celkem dvakrát, a to ve dnech 15. března a 22. června.

Kontrolní orgán společnosti

Kontrolním orgánem společnosti je Dozorčí rada, v jejím čele stojí předseda.

Dozorčí rada

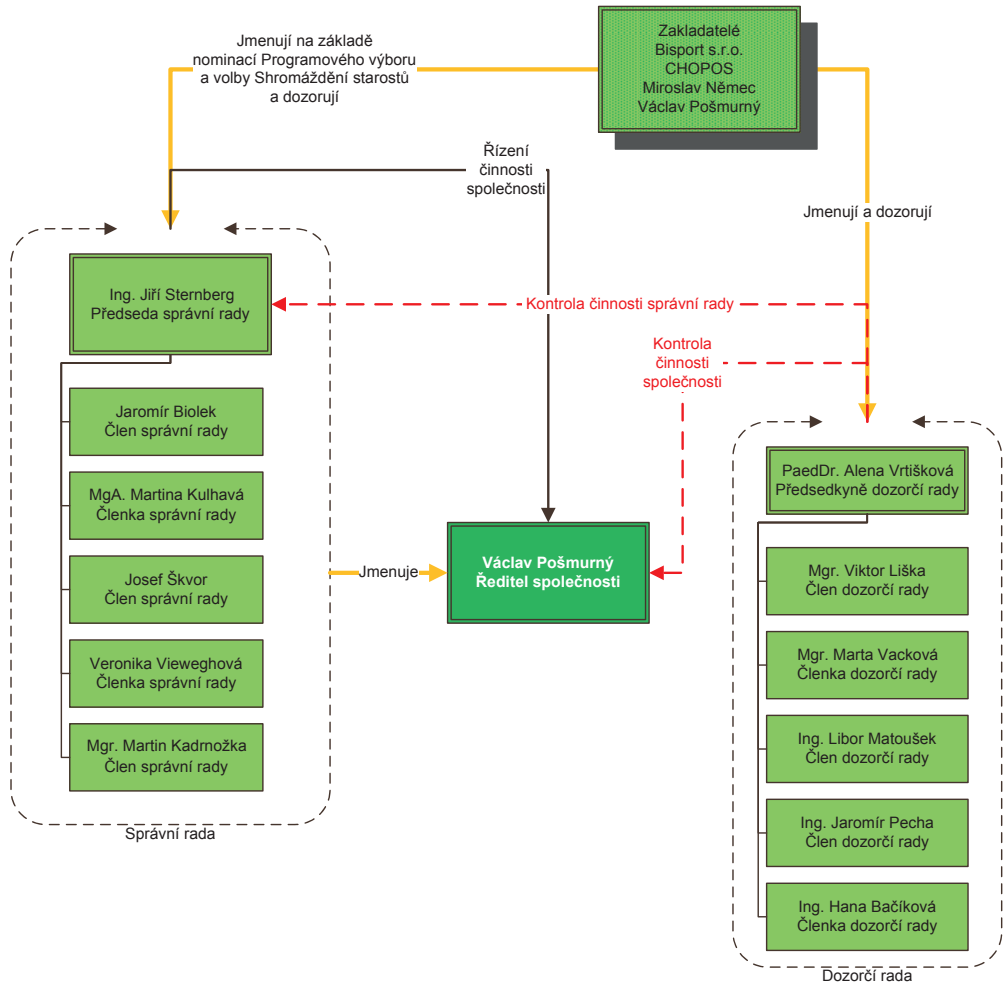
Předsedkyně Dozorčí rady: PaedDr. Alena Vrtišková

Členové: Mgr. Marcela Krejčíková (do 31. 10. 2016), Mgr. Marta Vacková (od 1. 11. 2016), Mgr. Viktor Liška, Ing. Hana Bačíková, Ing. Jaromír Pecha, Ing. Libor Matoušek

Dozorčí rada se schází dle potřeby, nejméně však dvakrát do roka. Jednání Dozorčí rady řídí její předseda, v jeho nepřítomnosti určí členové Dozorčí rady předsedajícího jednání. Dozorčí rada rozhoduje většinovým způsobem. Při rozhodování rady rozhoduje nadpoloviční většina členů přítomných na jednání. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy Dozorčí rady. Dozorčí rada se v roce 2016 sešla celkem dvakrát, a to ve dnech 15. března a 19. září.

Společnost Posázaví o.p.s. má od roku 2006 udělen certifikát potvrzující shodu systému managementu kvality s požadavky normy ISO 9001 pro činnosti specifikované jako poskytování organizačních a poradenských služeb pro podporu rozvoje regionu Posázaví a místní akční skupiny.

Organizační schéma vedení společnosti

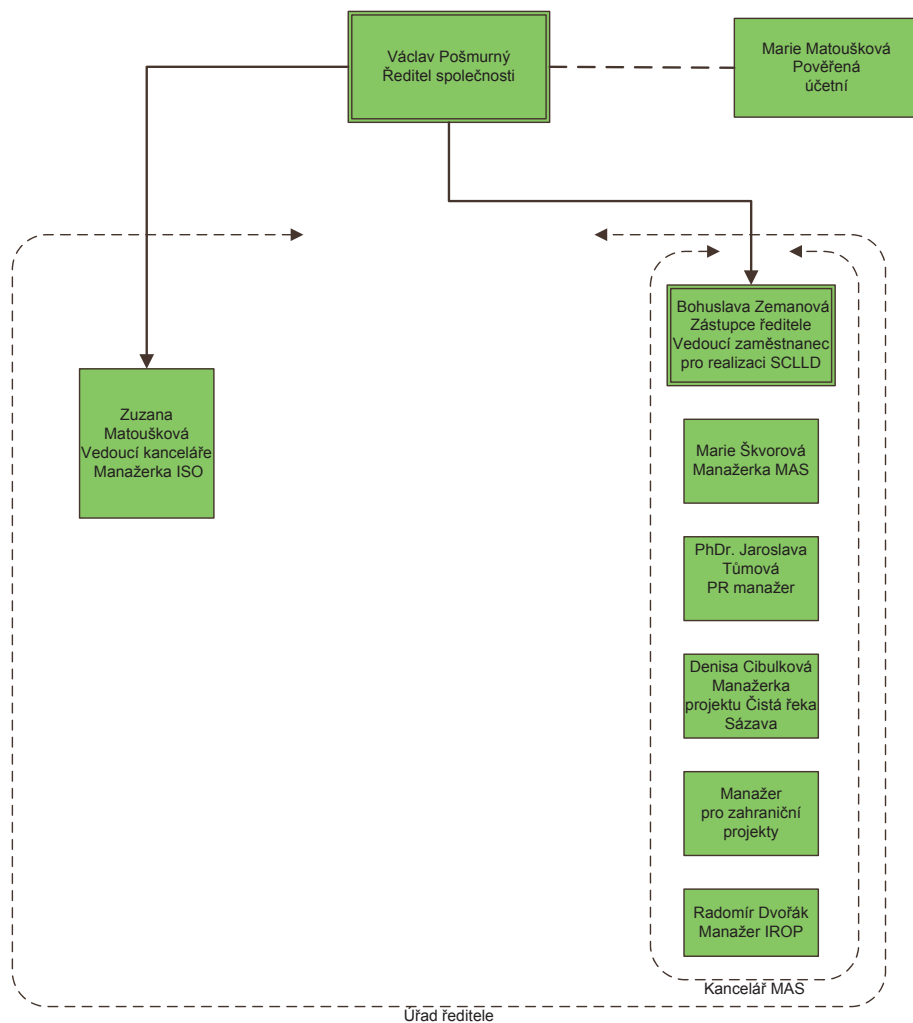


Logo společnosti

Logo používané společností je ochrannou známkou registrovanou u Úřadu průmyslového vlastnictví České republiky od 26. 10. 2004 ve spisu O - 198654 – číslo zápisu 266859 pro třídu výrobků a služeb 35, 41 jako barevná obrazová známka pro Českou republiku. Tato ochranná známka je platná pro propagační činnost a reklamu a sportovní a kulturní aktivity, vzdělávání a zábavu. Pro užití loga má společnost zpracovaný jednotný vizuální styl.



Organizační schéma úřadu ředitele





2. HOSPODAŘENÍ SPOLEČNOSTI

Rozvaha

Výkaz zisků a ztrát

Obdržené dotace na realizaci projektů

Veřejná sbírka na realizaci projektu Čistá řeka Sázava

Zpráva auditora

Rozvaha

Aktiva (v tis. Kč)	k 1. 1. 2016	k 31. 12. 2016
Aktiva celkem	901	22 220
Dlouhodobý majetek celkem	10	5
Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	5	5
Dlouhodobý hmotný majetek celkem	1 093	1 029
Dlouhodobý finanční majetek celkem	5	0
Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	-1 093	-1 029
Krátkodobý majetek celkem	891	22 215
Pohledávky celkem	839	22 571
Odběratelé	70	45
Krátkodobý finanční majetek celkem	-207	-613
Pokladna	11	2
Ceniny	0	0
Účty v bankách	-218	-615
Jiná aktiva celkem	0	0
Náklady příštích období	0	0

Pasiva (v tis. Kč)	k 1. 1. 2016	k 31. 12. 2016
Pasiva celkem	901	22 220
Vlastní zdroje celkem	-531	-270
Vlastní jmění	10	10
Výsledek hospodaření celkem	-546	-285
Účet výsledku hospodaření	x	261
Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	-191	x
Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	-355	-546
Cizí zdroje celkem	1 432	22 490
Dlouhodobé závazky celkem (úvěr)	0	0
Krátkodobé závazky celkem	1 422	22 490
Dodavatelé	87	291
Zaměstnanci	211	264
Ostatní závazky k zaměstnancům	1	0
Závazky k institucím SP a ZP	120	150
Daň z příjmů	0	8
Ostatní přímé daně	28	40
Krátkodobé bankovní úvěry	968	2 700
Jiná pasiva celkem	10	0
Výdaje příštích období	10	0

Výkaz zisků a ztrát

Náklady (v tis. Kč)	k 31. 12. 2016
Náklady celkem	9 999
Spotřeba materiálu	671
Opravy a udržování	0
Cestovné	57
Náklady na reprezentaci	93
Ostatní služby	3 596
Mzdové náklady	4 118
Zákonné sociální pojištění	1 299
Daně a poplatky celkem	0
Ostatní náklady celkem	157
Odpisy, prodaný majetek, tvorba rezerv a opravných položek	0

Výnosy (v tis. Kč)	k 31. 12. 2016
Výnosy celkem	10 260
Tržby z prodeje služeb	1 317
Úroky	0
Jiné ostatní výnosy	0
Tržby z prodeje majetku	0
Přijaté příspěvky	160
Provozní dotace	8 783
Výsledek hospodaření	269
Daň z příjmů celkem	8

Společnost Posázaví o.p.s. v roce 2016 nevyvíjela žádnou doplňkovou činnost, veškerý objem nákladů se vztahuje k hlavní činnosti. Náklady na odměny správní a dozorčí rady byly nulové. Celkové náklady na odměnu ředitele včetně odvodů činily 967 046 Kč (hrubá mzda 721 676 Kč, odměny 0 Kč, povinné sociální a zdravotní pojištění 245 370 Kč). Společnost Posázaví o.p.s. zaměstnávala v roce 2016 celkem 8 pracovníků na hlavní pracovní poměr: ředitel společnosti, zástupce ředitele společnosti, PR manažer, manažer MAS, vedoucí kanceláře, 2 projektoví manažeři a administrativní pracovník.

Obdržené dotace na realizaci projektů

Vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací a poskytnutí příspěvku, spolufinancovaného ze státního rozpočtu a Evropského sociálního fondu

Poskytovatel: Úřad práce; Obdržená dotace: 53 030 Kč

Financování marketingové aktivity – Turistické noviny Posázaví

Poskytovatel: Středočeský kraj; Obdržená dotace: 150 000 Kč

Realizace setkávání partnerů v území MAS Posázaví v souvislosti s realizací SCLLD

Poskytovatel: Středočeský kraj; Obdržená dotace: 122 000 Kč

Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro správní obvod ORP Benešov

Poskytovatel: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy; Obdržená dotace: 568 848 Kč

Veřejná sbírka na realizaci projektu Čistá řeka Sázava

Číslo sbírkového účtu 1249-0326666339/0800.

Počáteční stav sbírky k 1. 1. 2016	7 172,66 Kč
Úroky za rok 2016	7,35 Kč
Příspěvky za rok 2016	23 217,70 Kč
Příjem z pokladniček za rok 2016	5 293,00 Kč
Výdaje na realizaci projektu za rok 2016	29 993,00 Kč
Konečný stav sbírky k 31. 12. 2016	5 697,71 Kč
Celkové dary na realizaci projektu ČŘS za rok 2016	154 030,24 Kč

Zpráva nezávislého auditora

**Příjemce: zřizovatel obecně prospěšné společnosti POSÁZAVÍ o.p.s.
se sídlem Zámek Jemniště 1, 257 01 Postupice**

Výrok auditora

*Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky obecně prospěšné společnosti **POSÁZAVÍ o.p.s.** („obecně prospěšná společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2016, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2016, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o obecně prospěšné společnosti jsou uvedeny příloze této účetní závěrky.*

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv obecně prospěšné společnosti k 31.12.2016 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření [a peněžních toků] za rok končící 31.12.2016 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky (KA ČR) pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na příspěvkové organizaci nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán obecně prospěšné společnosti.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilo ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, jež dokážeme posoudit, uvádíme, že

- *ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a*
- *ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.*

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o obecně prospěšné společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost statutárního orgánu obecně prospěšné společnosti za účetní závěrku

Statutární orgán obecně prospěšné společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán obecně prospěšné společnosti povinen posoudit, zda je obecně prospěšná společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení obecně prospěšné společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody, falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol statutárního orgánu.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem obecně prospěšné společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán obecně prospěšné společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitosti trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost obecně prospěšné společnosti trvat nepřetržitě. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti obecně prospěšné společnosti trvat nepřetržitě vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že obecně prospěšná společnost ztratí schopnost trvat nepřetržitě.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat statutární orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Praha 5 Zličín dne 22.5.2017

Ověření provedl auditor **Ing. František MEIERL**, Lačnovská 377/8, 155 21 Praha 5 Zličín, zapsaný v seznamu auditorů vedeném Komorou auditorů ČR pod ev. č. 1160.



Ing. František MEIERL
auditor ev. č. 1160



3. SYSTÉM MANAGEMENTU KVALITY

Politika kvality společnosti Posázaví o.p.s.

Vyhodnocení dlouhodobých cílů kvality

Vyhodnocení krátkodobých cílů za rok 2016

Vyhodnocení plánu činnosti společnosti Posázaví o.p.s.

Výsledky hodnocení systému managementu kvality

Společnost Posázaví o.p.s. má od roku 2006 udělen certifikát potvrzující shodu systému managementu kvality s požadavky normy ISO 9001 pro činnosti specifikované jako poskytování organizačních a poradenských služeb pro podporu rozvoje regionu Posázaví a místní akční skupiny.



Politika kvality společnosti Posázaví o.p.s.

Obecně prospěšná společnost byla založena na základě potřeb a spolupráce mezi svazky obcí a orgány samosprávných celků, podnikatelskými subjekty a nevládními neziskovými organizacemi.

Obecně prospěšná společnost zajišťuje koordinaci, rozvoj a poskytování služeb klientům a partnerům na území regionu POSÁZAVÍ. Pro realizaci těchto záměrů a dosažení cílů stanovuje základní principy politiky kvality:

- spokojenost klientů je hlavním cílem společnosti;
- vzájemná informovanost a komunikace mezi dodavateli, společností a zákazníky zvyšuje kvalitu naší práce a našich služeb;
- pravidelné hodnocení naší práce provádí klient;
- nastavený a funkční systém řízení kvality přispívá ke zvýšení kvality naší činnosti a tento systém budeme neustále zlepšovat a inovovat;
- snažíme se o dosažení maximální kvality práce a zvýšení úrovně jejích výstupů;
- materiál a služby nakupujeme především u smluvních dodavatelů, ke kterým máme dostatečnou důvěru a kteří jsou z tohoto důvodu zařazeni do seznamu našich dodavatelů;
- systematicky vytváříme vhodné podmínky pro kvalitní plnění našich úkolů, tj. zvyšujeme kvalifikaci a dovednosti svých pracovníků, regenerujeme jejich síly, vytváříme přiměřené pracovní prostředí, potřebné pracovní a kontrolní prostředky a předměty;
- důsledně plánujeme, a tím eliminujeme časové stresy a další zmatky, které zhoršují kvalitu výsledků činností;
- podporujeme ztotožnění se pracovníků s cíli společnosti a jejich důstojnou reprezentaci společnosti na veřejnosti a v ostatních oblastech;
- vytváříme ucelený a výrazný image – public relation společnosti;
- politika kvality naší společnosti se odráží ve všech našich činnostech, na všech úrovních řízení, to mj. znamená, že všichni naši pracovníci se s ní ztotožňují a podporují její naplnění dle svých možností;
- kvalitní práce a reprezentování společnosti jejími zaměstnanci a orgány jsou velmi důležité pro dosahování kvalitních výsledků činností, spokojenost zákazníků a partnerů utváří dobré jméno společnosti;
- dodržujeme platné právní předpisy.

Politika kvality byla přezkoumána vedením společnosti a schválena jako platná i na další období. Politika kvality je přístupná všem na firma.posazavi.com

Cíle organizace

K dosažení strategických záměrů společnost Posázaví o.p.s. vyhláší konkrétní dlouhodobé cíle.

Vyhodnocení dlouhodobých cílů kvality

1. Zlepšení individuálního přístupu k zákazníkovi

Cíl:	Zlepšení individuálního přístupu k zákazníkovi s důrazem na kvalitní provedení prací, dodržování termínů, vysokou produktivitu a kvalitu poskytovaných prací a služeb.
Odpovědnost:	Bohuslava Zemanová
Kritérium měření:	<i>Spokojenost zákazníků – počet reklamací 0 ze strany zákazníka</i> Počet překročených (nedodržení) stanovených termínů (zavinění ze strany organizace) – 0 překročených termínů Spokojenost zákazníků – analýza hodnocení dotazníků, průměrné hodnocení 3 ze strany zákazníka vůči projektové činnosti (známkování jako ve škole)
Termín:	Vyhodnocování každý rok a návrhy na zlepšení pro rok následující
Vyhodnocení:	<i>Spokojenost zákazníků – bez reklamace</i> Počet překročených stanovených termínů – 0 překročených termínů Spokojenost zákazníků – 1,18

2. Udržení kvality řízení dle ISO 9001

Cíl:	Dodržování a udržování jakosti dle ČSN EN ISO 9001:2008.
Odpovědnost:	Zuzana Matoušková
Kritérium měření:	<i>Interní a externí audit bez neshod</i>
Termín:	Pravidelná roční kontrola
Vyhodnocení:	<i>Interní a externí audit bez neshod</i>

3. Udržení, zlepšování a aktualizace webových stránek www.posazavi.com

Cíl:	Udržení, zlepšování vysokého standardu aplikací a aktualizace informací na www.posazavi.com .
Odpovědnost:	Jaroslava Tůmová
Kritérium měření:	<i>Udržení návštěvnosti stránek www.posazavi.com – minimálně 100 000 návštěvníků</i>
Termín:	Každoročně vyhodnotit a navrhnout inovaci na další rok
Vyhodnocení:	<i>V roce 2016 unikátní návštěvnost stránek dosáhla 272 714 návštěvníků</i>

4. Realizace programů metodou LEADER

Cíl: Maximální zohlednění metody LEADER v realizaci služeb a projektů.
Odpovědnost: Marie Škvorová
Kritérium měření: *20 zrealizovaných projektů v rámci Strategie rozvoje regionu 2014–2020*
Termín: Dokončení do 31. 12. 2018
Vyhodnocení: *Nesplněno, realizace Strategie nebyla schválena*

5. Zajištění transparentní informovanosti o činnosti a hospodaření společnosti

Cíl: Maximální otevřenost při poskytování informací na webu firma.posazavi.com.
Odpovědnost: Václav Pošmurný
Kritérium měření: *Zveřejnění informací o hospodaření, výročních zpráv a informací o společnosti*
Termín: Pravidelná roční kontrola
Vyhodnocení: *Splněno*

Vyhodnocení krátkodobých cílů za rok 2016

K dosažení strategických záměrů bude společnost vyhlašovat každoročně konkrétní cíle k dosažení této politiky.

1.

Cíl: **Realizace SCLLD**
Odpovědnost: Bohuslava Zemanová
Kritérium měření: *Vyhlášené 3 výzvy, 11 fichí*
Termín: Leden–prosinec 2016
Vyhodnocení: *Nesplněno – neschválena strategie*

2.

Cíl: **Propagace obcí a měst regionu Posázaví**
Odpovědnost: Jaroslava Tůmová
Kritérium měření: *Příběhy 42 obcí a měst na webové stránky www.posazavi.com*
Termín: Leden–prosinec 2016
Vyhodnocení: *Splněno – zveřejněno 45 obcí*

3.

Cíl: **Realizace místní rozvojové strategie / SPL, kontrola projektů v době udržitelnosti**
Odpovědnost: Marie Škvorová
Kritérium měření: *34 projektů*
Termín: Leden–prosinec 2016
Vyhodnocení: *Splněno*

4.

Cíl: **Dodržování a udržování kvality dle ISO 9001:2008**
Odpovědnost: Zuzana Matoušková
Kritérium měření: *Dozorový audit bez neshod*
Termín: Srpen 2016
Vyhodnocení: *Splněno*

5.

Cíl: **Vedení účetní jednotky – účetní závěrka bez výhrad**
Odpovědnost: Václav Pošmurný
Kritérium měření: *Audit nezávislého auditora bez výhrad*
Termín: Březen 2016
Vyhodnocení: *Splněno*

6.

Cíl: **Realizace projektu MAP**
Odpovědnost: Radomír Dvořák
Kritérium měření: *Zapojení 100 % škol*
Termín: Červen 2016
Vyhodnocení: *Splněno*

7.

Cíl: **Zavedení softwarového systému na řízení projektů**
Odpovědnost: Václav Pošmurný
Kritérium měření: *Zavedení aplikace*
Termín: Červen 2016
Vyhodnocení: *Splněno*

Vyhodnocení plánu činnosti společnosti Posázaví o.p.s.

Naplánované činnosti společnosti Posázaví o.p.s. za rok 2016 byly splněny.

Datum		vyhodnocení
leden-prosinec	Plnění cílů kvality ISO 9001:2008 pro rok 2016	splněno
	Zasedání orgánů MAS Posázaví	splněno
	Zasedání Správní a Dozorčí rady společnosti	splněno (SR 4 zasedání, DR 3 zasedání)
	Prezentace regionu Posázaví (veletrhy, akce ...)	splněno
	Podpora činnosti a akcí organizace Klub českých turistů odbor Benešov u Prahy	splněno
	Setkávání podnikatelů za účelem výměny informací a kontaktů	splněno
	Strategický plán Leader > kontrola projektů v době udržitelnosti	splněno
	Spolupráce s mikroregionem Hlinecké Pohronie a MAS Žiarska kotlina, MAS Zlatá cesta – Štiavnická Baňa	splněno
	Realizace SCLLD (Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Posázaví)	nerealizováno, až v roce 2017, administrativní posun
	Zajištění setkávání a koordinace činnosti informačních center v regionu Posázaví	splněno 3 setkání (březen, květen, prosinec)
leden-červen	Realizace soutěže Strážci památek 2016	splněno
leden-duben	Realizace soutěže Čistá řeka Sázava 2016	splněno
duben-prosinec	Realizace projektu Místní akční plán ve vzdělávání v SO ORP Benešov	splněno
duben-prosinec	Spolupráce na projektech MAP vzdělávání s SO ORP Votice a Černošice	splněno
12.-19. února	Spolupráce s městečkem Sainte-Agnés, účast na Festivalu citrónů	splněno
1. března	Fórum cestovního ruchu	splněno
březen, červen, listopad	Zpravodaj Posázaví	splněno 3 vydání
do 31. března	Audit hospodaření společnosti	splněno bez výhrad

8.–10. dubna	Realizace projektu Čistá řeka Sázava 11. ročník	splněno
do 30. dubna	Vydání výroční zprávy společnosti za rok 2015	splněno
duben	Interní audit ISO 9001:2008	splněno bez neshod
duben, květen, červen	Vydání propagačních materiálů k propagaci regionu Posázaví (Turistické noviny, Průvodce, Posázavské Kukátko aneb ...)	částečně splněno (v září vydány turistické noviny)
13. května	Slavnostní večer Čistá řeka Sázava	splněno
srpen	Externí Dozorový audit	splněno bez neshod
5. listopadu	Společenský večer Posázaví	splněno
	Regionální konference partnerů	nesplněno, nerealizací Strategie nebyl důvod konfereci svolávat
	Setkání ke spolupráci Řeka Sázava	splněno (září)
	Shromáždění starostů	splněno 1 setkání (prosinec)

Výsledky hodnocení systému managementu kvality

Výsledky auditů a kontrol:

V roce 2016 byl proveden jeden interní audit, a to v termínu 4. 4. 2016. Interní audit byl proveden v souladu se schváleným ročním programem interních auditů pro rok 2016. Interní audit zajistila odborná konzultantka Alena Rutarová ze společnosti Qiso-Mirais, s.r.o., se kterou máme uzavřenou smlouvu na provádění interních auditů a poradenství v rámci systému řízení. V rámci interního auditu byly prověřeny všechny procesy související s řízením naší organizace, přičemž nebyly zjištěny žádné neshody.

Dne 31. 5. 2016 v naší organizaci proběhl Dozorový audit, který zajistila společnost Lloyd's Register Quality Assurance. Vedoucím auditorem byl Miroslav Žák. Ani při tomto auditu nebyly shledány žádné neshody, byly pouze doporučeny náměty pro zlepšování. Žádné další audity ani kontroly ve společnosti neproběhly.

Efektivita procesů:

Je zpracována mapa procesů a jsou stanovena kritéria pro měření efektivnosti procesů. Jejich vyhodnocení provádí manažer kvality a výsledky jsou analyzovány vedením společnosti.

Vyhodnocení kritérií měření procesů je následující:

Odpovědnost vrcholového vedení – řízení organizace

kritérium	plán	skutečnost	hodnocení
Plnění stanovených cílů a plánů	100%	Stanovené cíle splněny kromě jednoho, na který nebyla časová kapacita	splněno
Kladný výsledek hospodaření organizace	(plus)	Základ daně z příjmů za rok 2016 dle daňového přiznání je 345 265 Kč.	splněno
Výsledek provádění externích auditů a kontrol	0 neshod	0 neshod	splněno
Spokojenost zákazníků – analýza hodnocení dotazníků	Průměrné hodnocení 3 ze strany zákazníka vůči organizaci	Průměrné hodnocení společnosti 1,18	splněno
Hodnocení zaměstnanců	100% osobní pohovory	100% osobní pohovory	splněno

Proces realizace produktu/služby a poradenská činnost v rámci místních akčních skupin

kritérium	plán	skutečnost	hodnocení
Spokojenost zákazníků	Počet reklamací 0 ze strany zákazníka	Počet reklamací 0 ze strany zákazníka	splněno
Počet překročených (nedodržení) stanovených termínů (zavinění ze strany organizace)	0 překročených termínů	0 překročených termínů	splněno

Na základě tohoto vyhodnocení lze tedy konstatovat, že naše společnost stanovená kritéria pro rok 2016 splnila. Trendy v rámci vyhodnocení procesů jsou rovněž uspokojivé. Společnost nastavená kritéria stále plní.

Efektivnost systému managementu kvality a neustálé zlepšování:

Uplatněný systém managementu kvality je využívaným nástrojem managementu k dosahování cílů společnosti. Pokrývá celý rozsah činnosti a pozitivně ovlivňuje i systematictost ve spolupráci se zainteresovanými stranami, které nejsou přímo součástí společnosti. Jedná se zejména o členy místní akční skupiny, smluvní partnery a partnery společnosti.

Úspěšnost a trvalé zlepšování je zřejmé z řady dosažených výsledků. Jedná se například o průměrné hodnocení společnosti 1,18 a výsledky prováděných externích auditů a kontrol bez neshod. Funkčnost systému lze prezentovat na řadě úspěšných projektů, k jejichž zvládnutí funkční systém naší organizaci přispěl.

Hodnocení spokojenosti zákazníků za rok 2016:

Na základě schválených dotazníků určených pro hodnocení zákazníkem byla provedena jejich analýza tak, aby bylo možné stanovit jednotný výstup pro hodnocení spokojenosti zákazníků a na základě zjištěných informací případně podniknout relevantní opatření.

Mezi zákazníky bylo rozesláno 25 dotazníků. Pro vyhodnocení bylo použito 21 dotazníků. Nejlépe byl hodnocen přístup vedení společnosti a PR manažerky k zákazníkovi, průměrná hodnotící známka byla 1,05. Průměrné hodnocení (průměrná hodnotící známka) společnosti je 1,18. Spokojenost zákazníka v roce 2016 byla ohodnocena známkou 1,25.

1 – velice spokojeni, 2 – spokojeni, 3 – částečně spokojeni, 4 – nespokojeni, 5 – velice nespokojeni

	Kritérium hodnocení	Průměrná hodnotící známka
1	Přístup vedení společnosti k zákazníkovi	1,05
2	Přístup zaměstnanců společnosti k zákazníkovi	1,10
3	Přístup PR manažerky k zákazníkovi	1,05
4	Nabídka služeb	1,38
5	Spokojenost s kvalitou realizovaných služeb	1,24
6	Spokojenost s plněním termínů realizovaných služeb	1,24
7	Prostředí společnosti	1,24
8	Informovanost zákazníka	1,14
9	Poměr kvality služeb a jejich finanční náročnost	1,45
	Průměrné hodnocení společnosti	1,18
10	Důvod spolupráce	Rozhodování zákazníků v %
	Kvalita	40
	Sortiment	54
	Něco jiného	6

Hodnocení dodavatelů zboží a služeb za rok 2016:

Na základě schválené metodiky určené pro hodnocení dodavatelů byla provedena jejich analýza tak, aby bylo možné stanovit jednotný výstup pro hodnocení efektivnosti nakupovaných služeb a zboží a na základě zjištěných informací případně podniknout relevantní opatření. Pro vyhodnocení bylo použito 15 vybraných dodavatelů. Dodavatelé byli hodnoceni dle následujících kritérií: kvalita dodávaného zboží nebo služeb, cena, termíny dodávek, řešení případných reklamací, pružnost při plnění požadavků v mimořádných případech, komunikativnost, dostupnost zástupce dodavatele, šíře sortimentu. 13 dodavatelů získalo třídu A, vyhovující pro následující období a dva dodavatelé třídu C, s těmito dodavateli byla ukončena smlouva.

Hodnocení zaměstnanců:

Pro zajištění kvalitního personálu jsou jednou ročně hodnoceni všichni zaměstnanci. Výsledky těchto hodnocení jsou projednány s ředitelem a jsou vyvozena potřebná opatření. Všichni zaměstnanci jsou podle analytického hodnocení na velice dobré úrovni. Toto hodnocení probíhá kontinuálně během celého roku. Hodnocení (ústní pohovory) provádí zástupce ředitele.

Efektivita školení:

Naši zaměstnanci jsou pravidelně školeni způsobilými školiteli z oblasti BOZP, jednou za dva roky je prováděno školení řidičů a jednou ročně školení systému managementu kvality dle ISO 9001 atd. Dále si jednotliví zaměstnanci prohlubují znalosti na školeních dle vlastních potřeb, např. výukou jazyků nebo odbornými semináři.

Nápravná a preventivní opatření:

Preventivní opatření jsou praktikována ve formě včasného provádění školení řidičů, BOZP a PO a důkladným a včasným seznamováním zaměstnanců se změnami ve společnosti. Za sledované období nedošlo k žádným neshodám ani pracovním úrazům. Dále v roce 2016 nebyly uplatněny žádné reklamace ani stížnosti. Celkově tento výsledek považujeme za veliký úspěch a pokrok v rámci systému řízení naší organizace.

Informace o změnách ovlivňujících systém managementu kvality:

Žádné zásadní změny se v tomto období neudály, ani nejsou do následujícího období očekávány. Dokumentace systému managementu kvality je neustále aktualizována, aby odpovídala skutečnosti a dílčím činnostem, které naše organizace provádí. V současné době vedení organizace přistoupilo k rozhodnutí systém managementu kvality dále necertifikovat. Organizace však systém managementu kvality bude nadále udržovat, a to ve spolupráci s odbornou poradkyní Alenou Rutarovou. Organizace se tak bude moci více zaměřit na dílčí procesy a dále je v rámci systému managementu kvality zlepšovat.

Doporučení pro zlepšování:

Je doporučeno nadále pracovat na prohlubování kvality a rozsahu služeb vůči zákazníkům, současně navrhovat další možné služby zákazníkům dle jejich potřeb. Tyto potřeby je vhodné zjistit prostřednictvím hodnocení či osobních konzultací se zákazníky. Rovněž je doporučeno nadále pracovat na informovanosti o aktivitách společnosti prostřednictvím Komunikační strategie společnosti Posázaví o.p.s. Tato Komunikační strategie stanovuje způsob distribuce informací a propagace činnosti společnosti a jejích partnerů směrem k veřejnosti.



Lloyd's Register
LRQA

CERTIFIKÁT

Potvrzujeme, že systém managementu kvality společnosti:

**Posázaví o.p.s.
Masarykovo náměstí 1
Piaristická kolej
256 01 Benešov
Česká republika**

byl schválen společností Lloyd's Register Quality Assurance
podle následujících standardů systému managementu kvality:

ISO 9001:2008

Systém managementu kvality zahrnuje činnosti:

**Poskytování organizačních a poradenských služeb pro
podporu rozvoje regionu Posázaví
a místních akčních skupin.**

Certifikát č.: PRA 0006802

První certifikát vystaven: 31. srpna 2006

Současný certifikát vystaven: 31. srpna 2015

Platnost certifikátu do: 30. srpna 2018

Vystaveno v: Lloyd's Register EMEA, Praha,
v zastoupení Lloyd's Register Quality Assurance Limited



001

Táborská 31, 140 00 Prague 4, Czech Republic
v zastoupení LRQA Ltd 1 Trinity Park, Bickenhill Lane, Birmingham, B37 7ES, United Kingdom

Lloyd's Register Group Limited, its affiliates and subsidiaries, including Lloyd's Register Quality Assurance Limited (LRQA), and their respective officers, employees or agents are, individually and collectively, referred to in this clause as 'Lloyd's Register'. Lloyd's Register assumes no responsibility and shall not be liable to any person for any loss, damage or expense caused by reliance on the information or advice in this document or howsoever provided, unless that person has signed a contract with the relevant Lloyd's Register entity for the provision of this information or advice and in that case any responsibility or liability is exclusively on the terms and conditions set out in that contract.



4. PREZENTACE AKTIVIT SPOLEČNOSTI POSÁZAVÍ o.p.s. A JEJÍCH PARTNERŮ

Zpravodaj Posázaví, e-Zpravodaj
Tiskové zprávy
Společenský večer Posázaví

Zpravodaj Posázaví, e-Zpravodaj

Tištěný Zpravodaj Posázaví vyšel v roce 2016 třikrát, vždy v nákladu kolem 4 000 kusů. Informoval mimo jiné o dění v mikroregionech, partnerských projektech, představil regionální producenty i osobnosti. Přinesl rozhovory s režisérkou Olgou Sommerovou, geologem a prospektorem Petrem Morávkem, legendami benešovského sportu Viktorem Jiráčkem a Jaroslavem Krejčou. Dal nahlédnout do obcí a měst – Stranného, Rabyně, Netvořic, Přestavlk a Kamenného Přívozu. Většina materiálů byla autorských (šéfredaktorka, manažeři svazků), prostor dostali také partneři a další zájemci.

Vydali jsme také dvě čísla e-Zpravodaje, elektronického občasníku s aktuálními zprávami Místní akční skupiny Posázaví z oblasti animace, vzdělávání, místního akčního plánu, dotací a projektů. Byl adresován ředitelům, pedagogům a žákům škol v Posázaví.

Tiskové zprávy

V roce 2016 bylo vydáno 41 tiskových zpráv propagujících aktivity společnosti Posázaví o.p.s. a jejích partnerů. Zprávy zveřejnilo Rádio BLANÍK, Český rozhlas, Benešovský deník, týdeníky Jiskra a 5+2, řada webových portálů, městských a obecních zpravodajů, Zpravodaj venkova, Informační magazín KIS Středočeského kraje. Připravili jsme speciální tiskové materiály do Zpravodaje Benešova – rozhovor s Jiřím Jandačem o vzniku knihy Benešov Sport, o návštěvě partnerského města Benešova ve Francii, Fóru cestovního ruchu Posázaví, večeru pro dobrovolníky a soutěži Čistá řeka Sázava, o dotaci pro benešovskou MŠ Úsměv, o benešovském Komunitním centru a soutěži Cena města Benešov. Pro časopis Pro města a obce jsme připravili článek o Dnu zdraví v Sázavě. Pro Národní síť Místních akčních skupin ČR jsme napsali TZ o konferenci RESI, valné hromadě, o činnosti MAS a dvě zprávy z veletrhu Země Živitelka. Pro Rádio BLANÍK jsme připravili souhrnné informace o oslavě čarodějnic v regionu.

Propagační texty o Posázaví jsme připravili i pro časopisy a brožury vydávané Středočeským krajem. Poskytli jsme rozhovory o projektu Čistá řeka Sázava nebo soutěži Strážci památek do rádií Tloskov, Tip Rádía, Rádía Sázava (HEY Radio), Rádía BLANÍK a Českého rozhlasu. Do knihy Benešov Sport jsme vyzpovídali a zpracovali rozhovory s K. Maršálkem, J. Krejčou, J. Holíkem, A. Stibůrkem, J. Dvořákem, mladými judisty, Z. Michálkovou, J. Marešem, I. Křížkovou, M. Zrckem, M. Zieglerem, T. Bartákem a M. Jankovským. Pro Okresní sdružení hasičů Benešov jsme napsali tiskovou zprávu o mladých hasičích a Hasičském dnu na Konopišti.

Společenský večer Posázaví

V roce 2016 jsme jako symbolické poděkování partnerům a spolupracovníkům za podporu společnosti Posázaví o.p.s. opět uspořádali Společenský večer. Tradičně se uskutečnil ve Společenském centru TÝNEC v Týnci nad Sázavou a zúčastnilo se ho více než 200 lidí.



5. PROJEKTY

Projekty spolupráce

Čistá řeka Sázava

Zahraniční spolupráce

Spolupráce s obcemi a městy

Další aktivity

Projekty spolupráce

Uspořádali jsme třetí ročník soutěže Strážci památek, která je určena pro žáky 8. a 9. tříd základních škol z Posázaví a tercie a kvarty Gymnázia Benešov. Zúčastnilo se jí sedm týmů ze čtyř škol. Soutěž byla součástí projektu Po cestách a hradech doby Karla IV., jehož cílem bylo podnítit zájem obyvatel regionu a turistů o místní památky.

Čistá řeka Sázava

V roce 2016 se uskutečnil 11. ročník tradičního jarního úklidu řeky Sázavy známého jako Čistá řeka Sázava. V prvních ročnících se řeka uklízela mezi městem Sázava a obcí Pikovice, v současnosti se už čistí napříč dvěma kraji, Středočeským a Vysočinou. Akci organizují společnosti Posázaví o.p.s., Lípa pro venkov z.s., Královská stezka o.p.s. a MAS Havlíčkův kraj o.p.s. S úklidem více než 200 kilometrů řeky Sázavy a jejích přítoků v roce 2016 pomáhalo 2 885 dobrovolníků, kteří sesbírali 30,241 tuny odpadků. Vydali jsme oficiální video projektu, které vzniklo na podporu této dobrovolnické akce a které je dílem patronky projektu Anety Langerové a režisérky Olgy Špátové. Součástí projektu byla také soutěž pro děti a studenty do 18 let, kteří měli za úkol vytvořit praktický vzdělávací materiál, jež by zábavnou, ale účinnou formou přiblížil zájemcům řeku Sázavu se všemi jejími krásami, přírodními zákonitostmi a problémy. Soutěže se zúčastnily čtyři týmy.

Zahraniční spolupráce

V únoru 2016 zástupci Posázaví o.p.s. a benešovské radnice navštívili francouzské městečko Sainte-Agnès, s nímž město Benešov pojí dlouholeté partnerství. Cílem této návštěvy byl rozvoj spolupráce, výměna zkušeností z oblasti samosprávy, čerpání dotací EU i výkonu veřejné správy.

Spolupráce s obcemi a městy

Benešovu jsme pomáhali s přípravou knihy Benešov Sport (psaní a korektury textů, koordinace prací, fotografie) – město ale projekt v polovině roku zastavilo. Stali jsme se koordinátorem Studie odtokových poměrů v povodí řeky Sázavy. Připravují ji společně obce a města Posázaví ve spolupráci s Povodím Vltavy s.p. a Lesy ČR s.p. Jejím cílem je eliminovat dopady záplav na spodních tocích a současně navrhnout opatření k zadržení vody v krajině, což by zmírnilo následky sucha. Studie by měla být zpracována do 31. března 2019. Pro Středočeský kraj jsme připravovali Středočeské střípky – měsíčník o novinkách v cestovním ruchu. Regionálnímu muzeu v Jílovém u Prahy jsme pomáhali s propagací vzpomínkových akcí u příležitosti 700. výročí narození Karla IV. a projektu Ora et labora.

Další aktivity

Byli jsme členy certifikační komise KRAJ BLANICKÝCH RYTÍŘŮ regionální produkt®, která uděluje regionální značku místním producentům a poskytovatelům služeb. Byli jsme také členy výběrové komise ankety Blanický rytíř – vyhláší ji neziskové organizace Podblanicka a titul udělují fyzickým osobám za jejich přínos k ochraně a rozvoji přírodního a kulturního dědictví regionu. Předávali jsme ceny při vyhlášení ankety Sportovec Benešovska. Byli jsme v organizačním týmu Benešovského Běžeckého Festivalu, podpořili jsme běžeckou akci Zimní Blaník.



6. MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINA POSÁZAVÍ

Organizační schéma Místní akční skupiny

Smluvní partneři

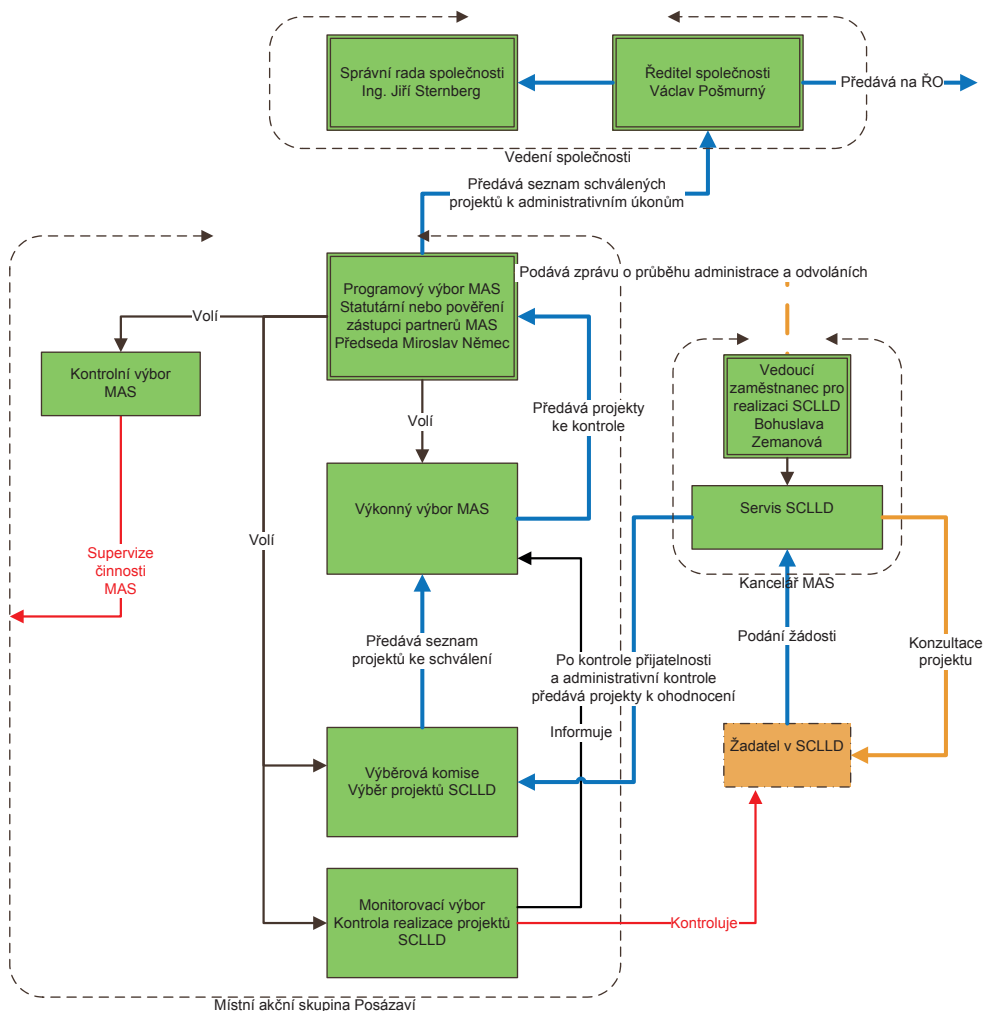
Partneři společnosti k 31. 12. 2016 v Místní akční skupině

Orgány Místní akční skupiny

Území působnosti MAS Posázaví k 31. 12. 2016

Strategie komunitně vedeného místního rozvoje Místní akční skupiny Posázaví

Organizační schéma místní akční skupiny



Smluvní partneři

Místní akční skupinu tvoří partneři, tedy právnické a fyzické osoby soukromého i veřejného sektoru, kteří zastupují veřejné a soukromé místní socioekonomické zájmy.

Poměr zástupců veřejného a soukromého sektoru při rozhodování v Místní akční skupině a jejích orgánech (s výjimkou Monitorovacího výboru) musí být vždy maximálně 49 % zástupců veřejného sektoru (obce, dobrovolné svazky obcí, kraje, státní organizace a orgány a jimi zřízené příspěvkové a jiné organizace), alespoň 51 % zástupců ze soukromého sektoru (nestátní neziskové organizace, podnikatelské subjekty, fyzické osoby). Žádná ze zájmových skupin (obec, svazek obcí, škola/školské zařízení, krajská organizace, státní organizace, zemědělství a lesnictví, cestovní ruch, služby, církev a církevní organizace, kultura a památky, ochrana přírody, sociální oblast, vzdělávání, sport) nesmí mít při rozhodování v MAS a jejích orgánech více než 49 % hlasovacích práv.

Při rozhodování je hlasovací právo členů orgánů MAS rovné.

Místní akční skupinu jako územní pracoviště ve formě organizační složky zřizuje Správní rada. Území působnosti Místní akční skupiny Posázaví je definováno na základě schválení zařazení území obce do území působnosti MAS jednotlivými zastupitelstvy obcí.

Seznam partnerů Místní akční skupiny, jejich zástupců a všech jejích orgánů vede vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD.

Partneři Místní akční skupiny uzavírají se Společností o svém členství v MAS Rámcovou partnerskou smlouvu.

Partner musí splnit tyto základní podmínky:

- a) musí mít na území působnosti MAS trvalé bydliště, sídlo nebo provozovnu nebo musí prokazatelně na daném území místně působit. Rozhodnutí o místní působnosti daného partnera je v kompetenci Programového výboru MAS Posázaví,
- b) musí ctít principy partnerství a spolupráce,
- c) pro přistoupení do Místní akční skupiny musí mít doporučení stávajícího partnera nebo musí svou činností dlouhodobě přispívat k rozvoji místa své působnosti nebo celého regionu.

Každý partner Místní akční skupiny je povinen písemně jmenovat svého zástupce, který bude jeho jménem jednat v orgánech Místní akční skupiny. Nejvyšším orgánem Místní akční skupiny je Programový výbor MAS Posázaví. Činnost Místní akční skupiny organizuje vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD. Za činnost v Místní akční skupině nenáleží členům ani jejich zástupcům odměna, až na výjimky uvedené ve Statutu.

Členem všech orgánů mohou být pouze fyzické osoby, které jsou svéprávné a bezúhonné ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání. U právnické osoby musí tuto podmínku splňovat také ten, kdo tuto právnickou osobu zastupuje.

Partneři společnosti k 31. 12. 2016 v Místní akční skupině

Nestátní neziskové organizace: CESTY SKLA, o.p.s.; Historický klub z.s.; Lidem blíž z.s.; Mateřské centrum Hvězdička, z.s.; Mateřské centrum MOTÝLEK, Týnec nad Sázavou; Rodinné centrum PUTTI, z.s.; MC Kulíšek; Náplava Sázavy, spolek; Nevenia z.s.; Ochrana fauny ČR o.p.s.; SPOLEK POSÁZAVSKÝ PACIFIK; RUAH o.p.s.; Rytmus Benešov, o.p.s.; Římskokatolická farnost Benešov; Sbor Jednoty bratrské v Týnci nad Sázavou; Sdružení pro ochranu kulturního dědictví – Zlenice; Sdružení Sport z.s.; Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska, okres Benešov; TSK SALTA Benešov; Sdružení rodičů při Gymnáziu Benešov z.s.; Statek Vlčkovice, o.p.s.; ZÁŠKO-LÁK, z.s.; ZO ČSOP Vlašim; Život v Hradci a okolí - spolek.

Podnikatelé: Bisport s.r.o.; Česká spořitelna, a.s.; ELTSEN a.s.; FAVORY Horses s.r.o.; Hotel Všetice s.r.o.; Jaroslav Pelíšek; Ing. Jiří Sternberg; Miloslav Perníček; Miroslav Němec; Petr Hroš

Fyzické osoby: Bc. Lucie Onderčaninová; Ing. Alois Maceška; Adriana Bursová

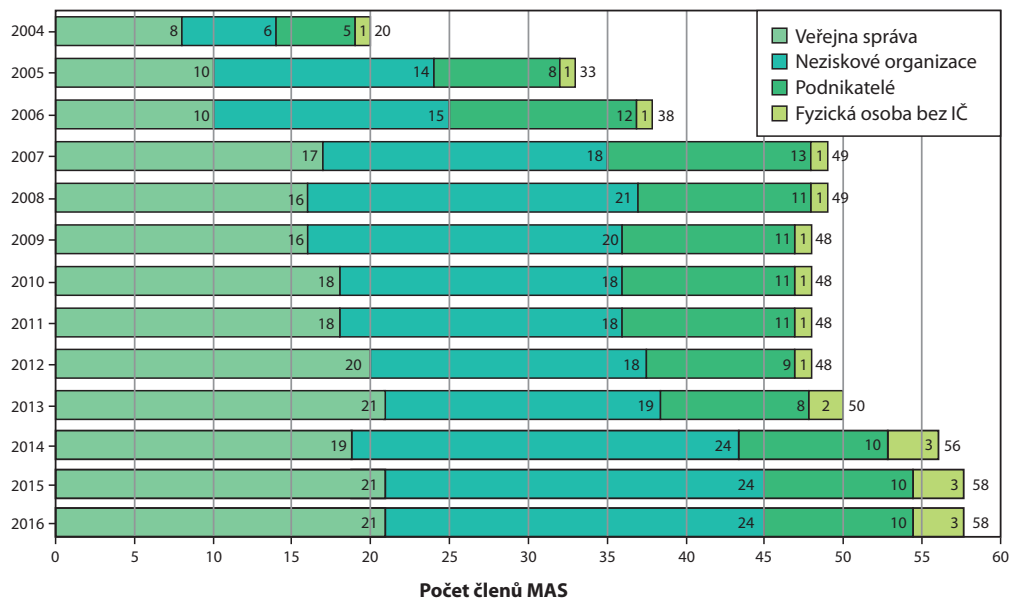
Obce a města: Město Benešov; Město Bystřice; Město Jílové u Prahy; Město Neveklov; Město Sázava; Město Týnec nad Sázavou; Město Votice; Městys Kácov; Městys Maršovice; Městys Netvořice; Obec Krhanice; Obec Křečovice; Obec Lešany; Obec Stranný; Obec Kamenný Přívoz; Obec Hradištko

Svazky obcí: CHOPOS; Malé Posázaví; Dobrovolný svazek obcí Mikroregion Voticko

Státní organizace: Lesy České republiky, s.p.

Školy: Gymnázium, Benešov, Husova 470

Vývoj počtu členů místní akční skupiny



Orgány Místní akční skupiny

Programový výbor MAS Posázaví je nejvyšším orgánem Místní akční skupiny. V roce 2016 se sešel celkem třikrát, a to ve dnech 29. března, 21. června a 25. října. Jeho úkolem je rozhodovat o přijetí nebo vyloučení partnera MAS, ukládat úkoly Výkonnému výboru, schvalovat Strategii komunitně vedeného místního rozvoje včetně způsobu hodnocení a výběru projektů, schvalovat záměry Místní akční skupiny, schvalovat rozhodnutí Výkonného výboru při výběru projektů realizovaných v rámci činnosti MAS, schvalovat rozpočet MAS a výroční zprávu o činnosti a hospodaření MAS.

Předseda Programového výboru: Miroslav Němec

Výkonný výbor je rozhodovacím orgánem Místní akční skupiny. Do rozsahu jeho aktivit patří příprava Strategie CLLD (komunitně vedeného místního rozvoje) území MAS Posázaví a její aktualizace, schvalování znění jednotlivých opatření vedoucích k naplňování strategie rozvoje a výzev k podávání žádostí, výběr projektů k realizaci a stanovení výše alokace na základě návrhu Výběrové komise. V roce 2016 se uskutečnilo celkem pět pracovních setkání při dopracování a finalizaci Strategie CLLD, při úpravě programových rámců, při tvorbě preferenčních kritérií a bodování, a to ve dnech 26. května, 2. června, 8. června, 4. října a 12. října.

Předseda Výkonného výboru: Miroslav Němec

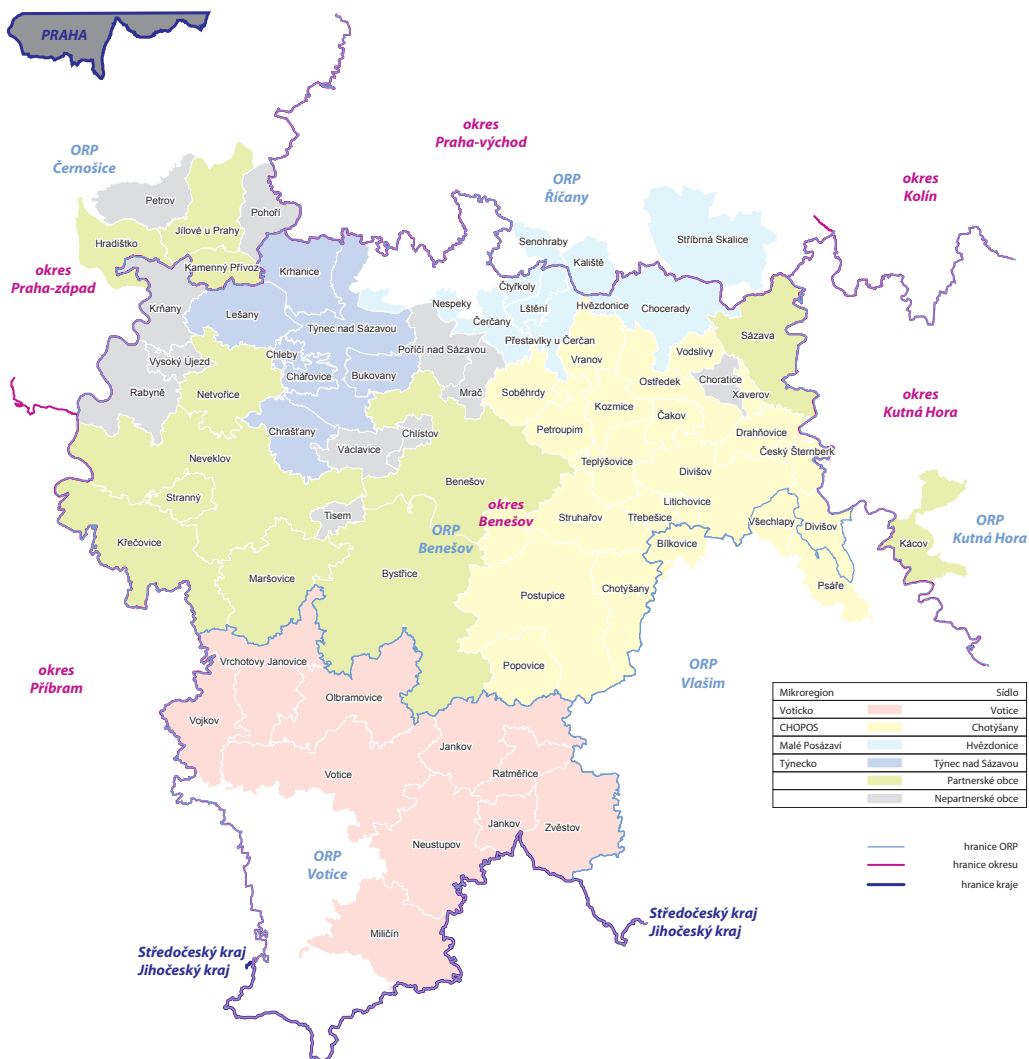
Výběrová komise provádí výběr projektů podle objektivních výběrových kritérií, navrhuje seznam projektů v pořadí podle přínosu těchto operací k plnění záměrů a cílů Strategie CLLD a vyznačuje projekty navržené ke schválení v rámci limitu a projekty náhradní. V roce 2016 se komise sešla celkem třikrát při přípravě návrhů výběrových kritérií, a to ve dnech 26. května, 4. října a 12. října. Setkání členů bylo součástí jednání Výkonného výboru.

Předseda Výběrové komise: Mgr. Martin Kadrnožka

Kontrolní výbor je kontrolním orgánem Místní akční skupiny. V rámci svých kompetencí projednává výroční zprávu o činnosti a hospodaření MAS, dohlíží na to, že MAS vyvíjí činnost v souladu se zákony, platnými pravidly, standardy MAS a SCLLD, nahlíží do účetních knih a jiných dokladů organizace týkajících se činnosti MAS a kontroluje tam obsažené údaje, kontroluje metodiku způsobu výběru projektů MAS a její dodržování, včetně vyřizování odvolání žadatelů proti výběru MAS, zodpovídá za monitoring a hodnocení SCLLD. V roce 2016 se Kontrolní výbor setkal 5. prosince při kontrole podané žádosti o platbu, při kontrole rozpočtu MAS na 2017 a kontrole předpokládaného rozpočtu MAS na 2017–2023.

Předseda Kontrolního výboru: Ing. Alois Maceška

Území působnosti MAS Posázaví k 31. 12. 2016



Strategie komunitně vedeného místního rozvoje Místní akční skupiny Posázaví

Strategie byla zpracována na období let 2014–2020 (s přesahem dokončování projektů do roku 2023) v rámci pravidelného strategického plánování v regionu Posázaví v sedmiletých cyklech (2000–2007, 2007–2013). Cílem strategie je nastavit směry udržitelného rozvoje na základě plánování na úrovni komunity. Vlastníkem strategie je Místní akční skupina Posázaví, koordinátorem strategie je Posázaví o.p.s.

Strategie je podpůrným dokumentem pro obce v území působnosti Místní akční skupiny Posázaví, jejich volené orgány, občany a spolky, v nichž jsou sdruženi, pro organizace, podnikatele a svazky obcí působící v daném území. K uživatelům strategie může patřit též stát nebo kraj a jeho organizace.

Strategie je rozdělena do pěti prioritních oblastí:

Prioritní oblast 1 Region s výraznými přírodními dominantami

Prioritní oblast 2 Tradiční turistický region

Prioritní oblast 3 Historie – památky a příběhy historických událostí

Prioritní oblast 4 Kulturní a duchovní rozvoj komunity a posilování regionální identity

Prioritní oblast 5 Služby pro obyvatele i návštěvníky

Programový výbor jako nejvyšší rozhodovací orgán MAS Posázaví schválil dne 26. května 2015 Komunitně vedenou strategii místního rozvoje území MAS Posázaví ve znění mu předloženém závazným dokumentem činnosti a rozvoje MAS Posázaví na roky 2014–2020.

Ze Strategie vycházejí fiche/oblasti podpory na programovací období 2014–2020, které byly schváleny, a to včetně finančních alokací.

Integrovaný regionální operační program (IROP)		105 363 000 Kč	
Fiche 1	Bezpečná cesta nejen do školy	26,4 mil.	25 %
Fiche 2	Vzdělávání	44,2 mil.	42 %
Fiche 3	Komunitní centra	25,2 mil.	24 %
Fiche 4	Investice do sociálního podnikání	9,5 mil.	9 %
Operační program zaměstnanost (OP ZAM)		14 845 600 Kč	
Fiche 5	Sociální a komunitní služby, prorodinná opatření	8,7 mil.	59 %
Fiche 6	Neinvestice do sociálního podnikání	6,1 mil.	41 %
Program rozvoje venkova (PRV)		57 095 000 Kč	
Fiche 7	Agroturistika	20,7 mil.	36,5 %
Fiche 8	Lesy, voda, rekreace	16,3 mil.	28,5 %
Fiche 9	Podpora místních výrobců	17,4 mil.	30,5 %
Fiche 10	Projekty spolupráce	2,6 mil.	4,5 %

MAS Posázaví, která rozvojové aktivity v regionu koordinuje, jako první v republice získala Osvědčení o splnění standardů MAS. Byla to jedna z podmínek žádosti o podporu realizace Strategie, na jejímž základě „přitečou“ do regionu finanční prostředky z fondů Evropské unie.



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

OSVĚDČENÍ O SPLNĚNÍ STANDARDŮ MAS

Posázaví o.p.s.

IČ: 27129772

splňuje požadavky stanovené Metodikou pro standardizaci místních akčních skupin v programovém období 2014-2020

Ing. Lucie
Krumpholcová

Digitálně podepsal Ing. Lucie Krumpholcová
DN: c=CZ, o=Česká republika - Ministerstvo zemědělství, ou=Osvědčení strategie a implement.ový list a IV, ou=10000562, cn=Ing. Lucie Krumpholcová, serialNumber=P270151, title=vedoucí oddělení
Datum: 2015.09.01 17:47:38 +02'00'

V Praze dne 31.08.2015

odbor Řídicí orgán PRV



EVROPSKÝ ZEMĚDĚLSKÝ FOND: PRO ROZVOJ VENKOVA:
EVROPA INVESTUJE DO VENKOVSKÝCH OBLASTÍ



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA



7. DESTINAČNÍ MANAGEMENT

Aktivita

Setkání pracovníků regionálních informačních center a Fórum cestovního ruchu

Spolupráce s Českou televizí

Webové stránky

Ocenění

Aktivity

V roce 2016 společnost Posázaví o.p.s. vydala nového průvodce Posázavím, a to v českém jazyce v nákladu 40 000 kusů. Padesátistránková barevná brožurka přinesla tipy na výlety, informace o možnostech ubytování, stravování, sportovního vyžití a spoustu dalších užitečných kontaktů pro návštěvníky regionu. K dostání byla zdarma v informačních centrech a na dalších vybraných místech v Posázaví i mimo něj.

Region jsme prezentovali i na řadě akcí. Byli jsme na zahájení a ukončení sezóny a Dětském dnu ve Vojenském technickém muzeu v Lešanech a na Dětském dnu v Pivovaru Benešov, byli jsme v organizačním týmu Benešovského Běžeckého Festivalu, podpořili jsme Zimní běh na Blaník. V rámci Středočeského kraje jsme region propagovali také na veletrzích cestovního ruchu Regiontour v Brně a Holiday World v Praze, na veletrhu TouristPropag v Lysé nad Labem. Zúčastnili jsme se také tradičního setkání odborníků v cestovním ruchu nazvaném „Poznejte regiony ČR 2016“, které podvanácté pořádala agentura CzechTourism v pražském hotelu Jalta. Zástupci destinačních managementů, turistických oblastí a krajů na něm dostali možnost představit novinky nadcházející turistické sezóny. Pozvánky do zajímavých posázavských míst jsme zveřejnili také v Kaleidoskopu Středočeského kraje, který vyšel v roce 2016 dvakrát.

Centru sklářského umění v Sázavě (Cesty skla o.p.s.) jsme pomáhali připravit tiskovou konferenci k výstavě EX IGS a vyrobit medaile pro vítěze taneční soutěže Cena města Benešov. Pomáhali jsme s přípravou tiskové konference Regionálního muzea v Jílovém u Prahy k projektu Ora et Labora. Organizovali jsme soutěž Strážci památek pro žáky 8. a 9. tříd z regionu a školní soutěž Čistá řeka Sázava.

Setkání pracovníků regionálních informačních center a Fórum cestovního ruchu

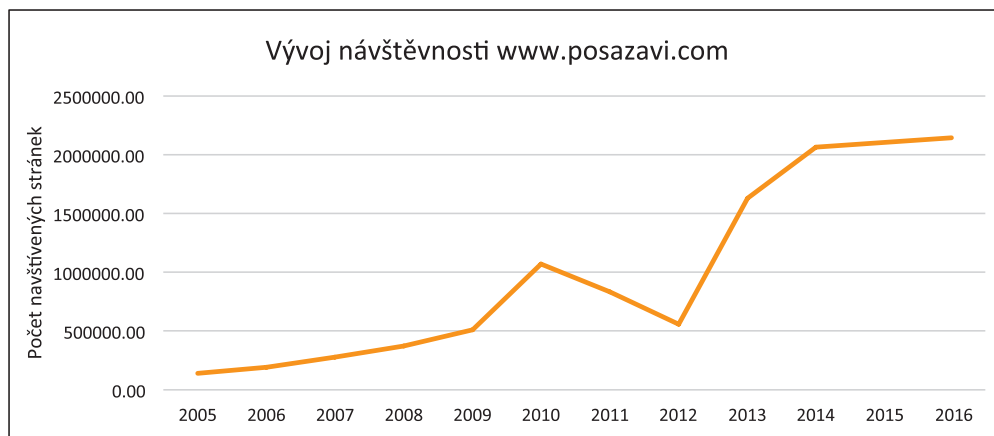
V roce 2016 zorganizovala společnost Posázaví o.p.s. tři setkání pracovníků informačních center, a to v Hrachově (Ochrana fauny), Jílovém u Prahy (Regionální muzeum) a v Tloskově (Centrum sociálních služeb Tloskov). Hovořilo se na nich o zajímavostech, nových aktivitách a službách v regionu. Informačním centrům dodáváme propagační materiály a posíláme jim tiskové zprávy a pozvánky na akce. Uspořádali jsme Fórum cestovního ruchu v Hotelu TÝNEC v Týnci nad Sázavou – akce se zúčastnilo 35 zástupců obcí a měst, informačních center a subjektů podnikajících v cestovním ruchu.

Spolupráce s Českou televizí

V prvních měsících roku 2016 jsme pokračovali ve spolupráci s Českou televizí, pro pořad Týden v regionech na čt24 jsme natočili reportáže o sokolnickém lovu na Konopišti a Centru sklářského umění v Sázavě a poskytli několik videopozvánek. Jednalo se o pilotní projekt ČT – na základě jeho vyhodnocení a změně koncepce pořadu jsme v polovině roku 2016 spolupráci utlumili.

Webové stránky

Pravidelně jsme aktualizovali webovou a facebookovou stránku Posázaví i samostatnou webovou stránku projektu Čistá řeka Sázava. Obnovili jsme natáčení krátkých reportáží z akcí v regionu, které jsme zveřejnili na webu, Facebooku a Youtube. V roce 2016 jsme vyrobili 24 reportáží, například o výstavě Zlato pro Korunu, soutěži škol Čistá řeka Sázava, o vystoupení Cirkusu Bombastico v CSS Tloskov, výtvarných dílnách Centra sklářského umění, letní divadelní scéně v Posázaví, Skleněném jarmarku, Ožvlém středověku na hradě Zlenice, kočárových závodech v Benicích, centru Rané péče CSS Tloskov v Benešově, Putování šternberskou historií, leteckém dnu v Nesvačilech, loučení s létem v Čakovicích nebo votickém motýláriu.



Ocenění

Zpravodaj Posázaví zvítězil v prvním ročníku soutěžní přehlídky tištěných turisticko-propagačních materiálů TuristPropag, v kategorii PR materiály obsadila společnost Posázaví o.p.s. druhé místo. Přehlídku organizuje obecně prospěšná společnost Zlatý pruh Polabí. Partnery soutěže jsou Asociace turistických informačních center, Středočeský kraj, Výstaviště Lysá nad Labem, Fórum cestovního ruchu a časopis Kam po Česku. Prvního ročníku soutěže se zúčastnilo 118 subjektů, kteří přihlásili 185 produktů. Zpravodaj Posázaví zvítězil v konkurenci 37 tisíctovin, které do soutěže přihlášily obce, města, informační centra a další organizace z celé republiky. V kategorii PR materiálů soutěžilo devět produktů.



**TURIST
PROPAG**
1. soutěžní přehlídka turisticko
propagačních materiálů 2016

Odborná porota 1. soutěžní přehlídky turisticko propagačních materiálů TURIST PROPAG 2016
pořádáné v rámci veletrhu Regiony České republiky na Výstavě v Lysé nad Labem 21. 4. - 24. 4. 2016 uděluje

1. MÍSTO

Posázaví o.p.s.

V KATEGORII ZPRAVODAJ ROKU 2016
ZPRAVODAJE MĚST A OBCÍ



Pavel Hlaváč
ředitel soutěže TURIST PROPAG

POŘADATEL



Mgr. Karel Horčík
národní koordinátor Středočeského kraje

www.turistpropag.cz



**TURIST
PROPAG**
1. soutěžní přehlídka turisticko
propagačních materiálů 2016

Odborná porota 1. soutěžní přehlídky turisticko propagačních materiálů TURIST PROPAG 2016
pořádáné v rámci veletrhu Regiony České republiky na Výstavě v Lysé nad Labem 21. 4. - 24. 4. 2016 uděluje

2. MÍSTO

Posázaví o.p.s.

V KATEGORII TURISTICKÁ INFORMACE ROKU 2016
PR MATERIÁLY



Pavel Hlaváč
ředitel soutěže TURIST PROPAG

POŘADATEL



Mgr. Karel Horčík
národní koordinátor Středočeského kraje

www.turistpropag.cz

Kontakty

Sídlo společnosti

Zámek Jemniště 1, 257 01 Postupice
IČ: 27129772, DIČ: CZ27129772

Kancelář Posázaví o.p.s

budova piaristické koleje
Masarykovo náměstí 1, 256 01 Benešov
Identifikátor datové schránky Posázaví o.p.s.
vcw6u23

Bankovní spojení

Česká spořitelna, a.s., Příbram
číslo účtu 000000-0326666339/0800

tel.: +420 317 701 948
e-mail: info@posazavi.com
www.posazavi.com, leader.posazavi.com,
firma.posazavi.com

PRACOVNÍ TÝM POSÁZAVÍ O.P.S.

Václav Pošmurný

ředitel společnosti
tel.: +420 604 890 190
e-mail: posmurny@posazavi.com

Marie Matoušková

externí účetní, pověřená
tel.: +420 605 296 765
e-mail: matouskova@posazavi.com

Zuzana Matoušková

vedoucí kanceláře, manažerka ISO
tel.: +420 731 612 436
e-mail: info@posazavi.com

Radomír Dvořák

projektový manažer
tel.: +420 606 668 974
e-mail: dvorak@posazavi.com

Externí manažerka

Martina Höhnová

projektová manažerka města Týnec nad Sázavou
tel.: +420 774 616 600
e-mail: hohnova@mestotyynec.cz

PRACOVNÍ TÝM KANCELÁŘE MAS

Bohuslava Zemanová

zástupce ředitele společnosti
vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD
tel.: +420 723 881 081
e-mail: zemanova@posazavi.com

Marie Škvorová

manažerka MAS
tel.: +420 723 462 606
e-mail: skvorova@posazavi.com

PhDr. Jaroslava Tůmová

PR manažerka
tel.: +420 602 216 637
e-mail: tumova@posazavi.com

Denisa Cibulková

manažerka projektu Čistá řeka Sázava
tel.: +420 608 702 061
e-mail: cibulkova@posazavi.com

Vydala Posázaví o.p.s., zpracováno v červnu 2017 v nákladu 200 ks, grafická úprava: Pavel Fuksa
ISBN 978-80-87684-32-0

