

## Harmonogram / výzva č. 7 / PRV

| Orgán               | Činnost   | Odkaz na dokument  | Lhůta   |                             |
|---------------------|---|--|---|-----------------------------|
| Výkonný výbor + MAS | příprava výzvy a příloh   |  |   |                             |
| MAS                 | odeslání Výzvy přes Portál Farmáře na RO SZIF ke schválení  | Informace k administrativním postupům a způsobilým výdajům MAS ze dne 1.3. 2017  | min. 7 pracovních dnů před plánováním vyhlášení výzvy na MAS  | 07.02.2023                  |
| RO SZIF             | schválení Výzvy od RO SZIF  |  |   |                             |
| MAS                 | <b>Vyhlášení výzvy MAS</b>  | Interní postupy č. 2, odstavec 3.1   |   | 13.02.2023                  |
| MAS                 | Seminář pro žadatele  | Interní postupy č. 2, odstavec 3.2   |   | 20. 02. 2023<br>od 13 hodin |
| Žadatel             | Přijem ŽoD na MAS prostřednictvím portálu farmáře   | Informace k administrativním postupům a způsobilým výdajům MAS ze dne 1.3. 2017<br>Pravidla - 5.3 b) - Vyhlášení výzvy MAS<br>Interní postupy č. 2, odstavec 3.3 | vyhlášení výzvy minimálně 30 alendářních dnů před ukončením příjmu Žádostí<br>příjem Žádostí o dotaci je min. 14 kalendářních dnů | od 13.02 do<br>20.03.2023   |
| Kancelář MAS        | zadat údaje do KaPRO  |  | po ukončení příjmu  |                             |
| MAS                 | Administrativní kontrola  | Interní postupy č. 2, odstavec 3.4   |   | od 21.3.2023                |
| MAS                 | Výzva k doplnění žádosti o dotaci   | Interní postupy č. 2, odstavec 3.4   |   |                             |
| Žadatel             | Oprava zjištěných nedostatků  | Pravidla - 4.3. b)<br>Interní postupy č. 2, odstavec 3.4   | min. 5 pracovních dní od Výzvy k doplnění od MAS  |                             |
| MAS                 | Výzva k doplnění žádosti o dotaci II  | Interní postupy č. 2, odstavec 3.4   |   |                             |
| Žadatel             | Oprava zjištěných nedostatků II   | Pravidla - 4.3. b)<br>Interní postupy č. 2, odstavec 3.4   | min. 5 pracovních dní od Výzvy k doplnění od MAS  |                             |
| MAS                 | kontrola přijatelnosti  | Interní postupy č. 2, odstavec 3.4   |   |                             |
| MAS                 | Informování žadatele o výsledku kontroly = postoupení k věcnému hodnocení / vyloučení   | Pravidla - 4.3. c)<br>Interní postupy č. 2, odstavec 3.5   | max. 5 pracovních dní od ukončení kontroly  | do 11.04.2023               |
| Kancelář MAS        | zadat údaje do KaPRO  |  | po ukončení AK a KP   |                             |
| Žadatel             | Možnost podání žádosti o přezkum AK a KP na MAS   | Interní postupy č. 2, odstavec 3.6.  | do 21 kalendářních dnů od ukončení kontroly   |                             |
| MAS                 | Posouzení a informování o výsledku podaného přezkumu (AK + KP)  | Interní postupy č. 2, odstavec 3.6.  | do 14 kalendářních dnů od doručení žádosti o přezkum  |                             |
| MAS                 | Předání projektů Výběrové komisi k prostudování   | Interní postupy - Pravidla při kontrole projektů na místě (Cesta po projektech) před veřejnými obhajobami  | min. 5 pracovních dnů před Místním šetřením = cestou po projektech  | 17.04.2023                  |
| Výběrová komise     | Místní šetření = cesta po projektech  | Interní postupy č. 2, odstavec 4.2.  |   | 02.05.2023                  |
| Výběrová komise     | Veřejné obhajoby  | Interní postupy č. 2, odstavec 4.2.  |   | 11.05.2023                  |
| Výběrová komise     | Zasedání komise = věcné hodnocení projektů výběrovou komisí = bodování = seznam doporučených a nedoporučených projektů pro jednání VV   | Interní postupy č. 2, odstavec 4.2.  |   | 11.05.2023                  |
| MAS                 | Předání doporučení Výběrové komise Výkonnému výboru   | Interní postupy č. 2, odstavec 4.2.  |   | 12.05.2023                  |
| Kancelář MAS        | zadat údaje do KaPRO  |  | po ukončení výběrové komise   |                             |
| Výkonný výbor       | Výběr ŽoD k podpoře = stanovení projektů k podpoře, rozdělení alokace na výzvu, navýšení alokace, podpora hraničních projektů = rozhodnutí o výběru projektů  | Interní postupy č. 2, odstavec 4.3   |   | 18.05.2023                  |
| Programový výbor    | Potvrzení procesu projektů MAS  | Pravidla 4.4. b)   | do 20 pracovních dnů od ukončení věcného dohnocení = zasedání výběrové komise   | 23.05.2023                  |
| MAS                 | Informování žadatelů o výběru / nevýběru žádosti  | Pravidla - 4.4. c)<br>Interní postupy č. 2, odstavec 4.4   | max. 5 pracovních dní od schválení výběru na MAS  |                             |
| MAS                 | zveřejnit na svých internetových stránkách seznam vybraných a nevybraných Žádostí o dotaci v rozsahu název žadatele, IČ, název projektu, místo realizace projektu, název nebo číslo příslušné Fiche a bodový zisk |  | nejpozději do 5 pracovních od výběru projektu na MAS.   |                             |
| Žadatel             | Možnost podání žádosti o přezkum bodového hodnocení na MAS  | Pravidla - 11. a) + interní postupy č. 2, odstavec 4.5.  | do 21 kalendářních dnů od ukončení věcného hodnocení  |                             |
| MAS                 | Posouzení a informování o výsledku podaného přezkumu (bodové hodnocení)   | Pravidla - 11. a) + interní postupy č. 2, odstavec 4.5.  | do 14 kalendářních dnů od doručení žádosti o přezkum  |                             |
| Kancelář MAS        | zadat údaje do KaPRO  |  | po potvrzení procesu výběru projektů  |                             |
| MAS                 | Vyhotovení seznamu vybraných a nevybraných ŽoD  |  |   |                             |
| MAS                 | Zaznamenání výsledku hodnocení do ŽoD   |  |   |                             |
| MAS                 | Elektronický podpis ŽoD a předání žadatel   | Pravidla - 4.5. a)   | min. 3 pracovní dny před termínem registrace na RO SZIF, který uveden ve výzvě  |                             |
| Žadatel             | Podání ŽoD na RO SZIF prostřednictvím Portálu Farmář  | Pravidla - 4.5. b), c)   | registrace do termínu, který je uveden ve výzvě   | 31.05.2023                  |
| MAS                 | Podání papírových příloh ŽoD na RO SZIF   | Pravidla - 4.5. d)   | předání do termínu, který je uveden ve výzvě  |                             |
| MAS                 | Předání na RO SZIF Seznamu vybraných a nevybraných ŽoD, PL a zápis VK, aktuální složení VK, PL a zápis VV, aktuální složení VV, schválení procesu PV  | Pravidla - 4.5. g)   | předání do termínu, který je uveden ve výzvě  |                             |
| RO SZIF             | Registrace ŽoD  | Pravidla - 4.5. e)   | registrace v termínu, který je uveden ve výzvě  | 31.05.2023                  |
| MAS                 | zveřejnění Seznamu vybraných a nevybraných ŽoD na web leader.posazavi.com   |  |   |                             |
| MAS                 | vydání tiskové zprávy   |  |   |                             |
| MAS                 | zveřejnění informace ve Zpravodaji Posázavi   |  |   |                             |
| RO SZIF             | Informování žadatele  | Pravidla - 4.5. f)   | do 14 kalendářních dní od finálního termínu registrace na RO SZIF   |                             |
| Žadatel             | Žádost o provedení postupu MAS na RO SZIF (na vědomí MAS)   | Pravidla - 11. a)  | ihned po obdržení opovědi MAS na Žádost o přezkum   |                             |
| RO SZIF             | Přezkoumání žádosti o přezkum a informování žadatele  | Pravidla - 11. a)  | do 30 kalendářních dnů od doručení žádosti  |                             |
| Žadatel             | Žádost o provedení postupu RO SZIF na CP SZIF   | Pravidla - 11. a)  | do 21 kalendářních dnů od doručení odpovědi   |                             |
| CP SZIF             | Přezkoumání žádosti o přezkum a informování žadatele  | Pravidla - 11. a)  | do 30 kalendářních dnů od doručení žádosti  |                             |
| Žadatel             | Žádost o provedení postupu CP SZIF k přezkumné komisi Mze   | Pravidla - 11. a)  | do 30 kalendářních dnů od doručení odpovědi   |                             |
| Mze                 | Přezkoumání žádosti o přezkum a informování žadatele  | Pravidla - 11. a)  | do 30 kalendářních dnů od doručení žádosti  |                             |
| Žadatel             | Výběrové řízení předat na MAS   |  | do 63 kalendářních dnů od registrace  |                             |
| Žadatel             | Výběrové řízení předat na SZIF, přes Portál farmáře   |  | do 70 kalendářních dnů od registrace  |                             |