



Místní akční skupina Posázaví vyhláší Výzvu MAS
v souladu s programovým rámcem PRV SCLLD
schváleným Ministerstvem zemědělství
(ŘO Programu rozvoje venkova)

Výzva MAS č. 5 k předkládání Žádostí o podporu v rámci operace 19.2.1. Programu rozvoje venkova na období 2014–2020

Název SCLLD: Strategie komunitně vedeného místního rozvoje místní akční skupiny Posázaví

Termín vyhlášení výzvy: 26. 04. 2021

Termín příjmu žádostí: od 26. 04. 2021 do 31. 05. 2021 – podání Žádosti o dotaci na MAS (včetně příloh) probíhá zasláním přes Portál farmáře

Termín registrace na RO SZIF: 31. 08. 2021

Termín a místo příjmu příloh k žádosti v listinné podobě (pro vybrané přílohy, které se vzhledem k velikosti, příp. formátům, předkládají v listinné podobě): v době trvání příjmu Žádostí na MAS vždy po telefonické domluvě a upřesnění času, který je nutno rezervovat.

Územní vymezení:

Výzva MAS se vztahuje na celé území MAS, pro které je schválena SCLLD.

Kontaktní údaje:

Bohuslava Zemanová, vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD
723 881 081, zemanova@posazavi.com

Seznam vyhlášených Fichí a předpokládaná alokace:

Celková výše dotace pro 5. výzvu je **11 638 178 Kč**

Žadatelé mohou předkládat ve výzvě své projekty v rámci Fichí 7, 8, 9 a 11.

Číslo Fiche	Název Fiche	Vazba Fiche na článek Nařízení EP a Rady (EU) č. 1305/2013	Alokace pro 5. výzvu
F7	Agroturistika	Článek 19, odstavec 1., písmeno b) - Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností	4 856 347 Kč
F8	Lesy, voda, rekreace	Článek 25, Neproduktivní investice v lesích	3 026 478 Kč
F9	Podpora místních výrobců	Článek 17, odstavec 1., písmeno b) – Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů	3 302 799 Kč
F11	Obnova venkova – školky, školy a spolky	Článek 20, Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech b) Mateřské a základní školy f) Kulturní a spolková zařízení včetně knihoven	452 554 Kč





Podrobný obsah Fichí je přílohou této výzvy, je také vyvěšen na webových stránkách <http://leader.posazavi.com/cz/Area.aspx?AreaId=173> v článku Výzva MAS č. 5.

Postup v případě nedočerpání alokace a podpora hraničního projektu:

V případě, že nebude alokace pro určitou Fichi dočerpána, bude zbývající alokace převedena do Fiche s největším převisem projektů dle součtu požadované dotace v dané Fichi.

Na základě sestaveného pořadí, dostupné finanční alokace pro danou výzvu a kvalité projektů Výběrová komise rozhodne o doporučení/nedoporučení projektů k financování a případně **k navržení náhradníků.**

○ **Postup při stanovení hraničního projektu Fiche**

- Stanovení preferencí pro přesun nedočerpané alokace výzvy a pro navýšení alokace dané Fiche za účelem podpory hraničního projektu Fiche (*hraniční projekt Fiche musí být pokryt ze 100 % požadované dotace*)
 - výše požadované dotace = podpořen bude projekt s nejnižší požadovanou dotací
 - počet obyvatel v obci, kde je projekt realizován = podpořen bude projekt v obci s nejmenším počtem obyvatel
 - počet projektů podaných ve Fichi = podpořen bude projekt ve Fichi, kde bylo podáno nejvíc projektů

○ **Postup při stanovení hraničního projektu Výzvy**

- Stanovení preferencí pro navýšení alokace dané Fiche za účelem podpory hraničního projektu Výzvy (*hraniční projekt Výzvy nemusí být pokryt ze 100 % požadované dotace*)
 - počet projektů podaných ve Fichi = podpořen bude projekt ve Fichi, kde bylo podáno nejvíc projektů
 - výše požadované dotace = podpořen bude projekt s nejnižší požadovanou dotací
 - počet obyvatel v obci, kde je projekt realizován = podpořen bude projekt v obci s nejmenším počtem obyvatel

Výběr projektů a postup v případě shodného počtu bodů:

Výběr projektů bude založen na principu soutěže mezi předloženými žádostmi. Budou vybrány projekty, které dosáhly nejlepšího bodového hodnocení. Počet podpořených projektů bude limitován výší alokace MAS pro operaci 19.2.1 dle finančního plánu SCLLD platného ke dni vyhlášení výzvy.

Postup pro hodnocení a výběr projektů je uveden v „**Interních postupech MAS Posázaví č. 4 Administrace, hodnocení a výběr projektů, zamezení střetu zájmů a zaručení transparentnosti určená pro Programový rámec PRV**“.

Preferenční kritéria pro výběr projektů jsou součástí Fichí, které jsou přílohou této výzvy.





V případě shodného počtu bodů přidělených projektu Výběrovou komisí budou tyto projekty dále seřazeny podle počtu bodů přidělených Výběrovou komisí v kritériu určeném v prvním pořadí, pokud toto nerozhodne tak v druhém pořadí příp. ve třetím. **První v pořadí** u všech Fichí je 2. kritérium, a to vytvoření pracovního místa a **následně pak 1. kritérium** projekt s nižšími celkovými způsobilými výdaji. **Třetí v pořadí kritériem** je 5. kritérium (Podpora mikropodniků a malých podniků) pro Fichi 7, 3. kritérium (Neproduktivní investice v lesích) je v návaznosti na památku místního významu včetně stávající kulturní památky pro Fichi 8, 3. kritérium (Podpora mikropodniků a malých podniků) pro Fichi 9, 3. kritérium (Velikost obce podle počtu obyvatel, na jejímž území je projekt realizován dle údajů ČSÚ k 1. 1. 2019) pro Fichi 11.

Přílohy stanovené MAS:

Nad rámec příloh stanovených v Pravidlech pro operaci 19.2.1 může žadatel doložit k Žádosti o dotaci další přílohy specifikované u jednotlivých preferenčních kritérií ve formuláři Fiche.

Povinnými přílohami k Žádosti o dotaci jsou:

1. Čestné prohlášení, že předkládaný projekt nevyžaduje stavební povolení nebo ohlášení stavby v případě, že žadatel nepředkládá odpovídající správní akt stavebního úřadu, na jehož základě lze projekt/část projektu realizovat nebo vyjádření místně příslušného Stavební úřadu, že k předkládanému projektu není třeba žádné vyjádření stavebního úřadu.

Nepovinné přílohy stanovené MAS: Předložení nepovinných příloh nemá vliv na příjem žádosti – má vliv pouze na výši bodového ohodnocení projektu.

Nepovinnými přílohami k Žádosti o dotaci jsou:

1. Položkový rozpočet, z něhož je patrné, že žadatel požaduje bodové zvýhodnění specifikované u jednotlivých preferenčních kritérií ve formuláři Fiche (7, 9, 11).

2. Fotodokumentace, pokud žadatel požaduje bodové zvýhodnění za to, že Projekt obsahuje bezbariérové řešení (Fiche 7).

3. Potvrzení místě příslušného obecního/městského úřadu o existenci památky místního významu, pokud není zapsaná v rejstříku KP, pokud žadatel požaduje bodové zvýhodnění za to, že Projekt je ve vazbě na památku místního významu – prostá kopie. (Fiche 8)

4. Potvrzení místě příslušného obecního/městského úřadu o existenci turistického cíle, pokud není zapsaný v příslušném rejstříku (evidence památných stromů, přírodních památek apod.), pokud žadatel požaduje bodové zvýhodnění za to, že Projekt je ve vazbě na stávající turistický cíl – prostá kopie. (Fiche 8) *Součástí potvrzení bude par. č., kde se turistický cíl nachází, a vzdálenost od místa realizace projektu.*

Konzultace pro žadatele:

MAS pořádá pro veřejnost a žadatele seminář k přípravě projektů:		
Datum	Čas	Místo
4. 5. 2021	13 hodin	Posázaví o.p.s., Masarykovo náměstí 1, Benešov

V případě, že uspořádání seminářů neumožní nouzový stav v ČR nebo jiná omezení v době epidemie koronaviru, budou semináře nahrazeny formou online a individuálními





konzultacemi. Aktuální informace budou zveřejněny na webových stránkách MAS <http://leader.posazavi.com/cz/Area.aspx?AreaId=173>

V jiné dny jsou manažer a zaměstnanci MAS k dispozici v kanceláři MAS nebo lze domluvit setkání či poskytnout radu na kontaktech uvedených ve výzvě a na webových stránkách.

Při komunikaci s MAS při doplňování žádosti o dotaci na výzvu SZIF (případně při jakémkoliv jiném úkonu, kde Pravidla stanovují nejprve předání dokumentu na MAS ke kontrole a podpisu) důrazně doporučujeme žadatelům, zasílat dokumenty na MAS v předstihu 1-2 pracovních dní před termínem předání na SZIF.

Při pozdějším zaslání na MAS nemůžeme garantovat včasné předání dokumentace zpět žadateli, v důsledku čehož může dojít ze strany SZIF k ukončení administrace pro nedodržení závazných termínů.

Závěrečné ustanovení:

Na webových stránkách MAS <http://leader.posazavi.com/cz/Projekty.aspx> jsou v sekci **CLLD 2014** – zveřejněny všechny aktuální dokumenty k výzvě:

1. Interní postupy MAS Posázaví č. 4 Administrace, hodnocení a výběr projektů, zamezení střetu zájmů a zaručení transparentnosti určená pro PR PRV
2. Čestné prohlášení o nepodjatosti členů orgánů a kanceláře MAS Posázaví
3. Aktuální znění vyhlášených Fichí
4. Harmonogram výzvy

Pro žádosti o podporu a následně také pro realizaci podpořených projektů platí Pravidla pro operaci 19.2.1, která jsou zveřejněna na internetových stránkách www.eagri.cz/prv a www.szif.cz. Pro práci s žádostí o dotaci prostřednictvím Portálu farmář je nutná registrace osobním podáním žádosti na RO SZIF Benešov, kontakt Ing. Ludvík Štětina, 731 536 309.

Miroslav Němec

předseda Programového výboru MAS, předseda Výkonného výboru MAS

Bohuslava Zemanová

Vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD MAS Posázaví

